

SOCIETATEA DE AUDIT

"CONSULTING-MODERN" SRL

c/f 1009600041917,

mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 a, of. (ap.) 5,

tel/fax. (373) 22- 241-405; mob. 069169127

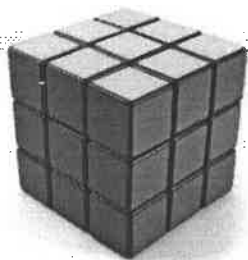
Nr. de înregistrare în registrul electronic al
societăților de audit 1902008

SCRISOARE CĂTRE CONDUCERE

***privind confirmarea situațiilor financiare
pentru anul 2022 ale Î.S. "IPOT"***

Beneficiar: Î.S. "IPOT"

Chișinău-2023



SA „CONSULTING–MODERN” SRL
mun. Chișinău, str. Veronica Micle, 10, of. 5,
tel /fax 022-241-405; mob. 069169127;
Înregistrat în Registrul Public al
entităților de audit cu nr. 1902008

Cont/bancar MD08MO2224ASV29076337100, BC "Mobiasbanca – OJP Group" SA, BIC: MOBBMD22

**Scrisoarea către Conducerea
Î.S., INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU
ORGANIZAREA TERITORIULUI”
privind confirmarea situațiilor financiare pentru anul 2022**

**BENEFICIAR:
Î.S., INSTITUTUL DE PROIECTĂRI
PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI”**

CHIȘINĂU 2023

CONȚINUT

Compartimentele auditate în cadrul misiunii de audit	1
1. Informații generale	2
1.1. Informații generale cu privire la societatea de audit S.A. "Consulting-Modern" S.R.L.	2
1.2. Informații generale cu privire la echipă de colaboratorii și auditorii societatea de audit	2
1.3. Informații generale cu privire la Î.S., INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI"	2
2. Scrisoarea către Conducerea Î.S., IPOT"	4-20
3. Alte informații – Raport privind situațiile financiare	
- Bilanțul Contabil	
- Situația de profit și pierdere;	
- Nota explicativă la situațiile financiare și raportul Conducerii.	
4. Analiza activității economico-financiare (Anexa nr. 1)	
5. Anexe nr. 2, nr. 3, nr. 4 și nr. 5.	
Copia Certificatului de înregistrare a S.A. Consulting-Modern" SRL	
Copia certificatului TVA a SA"Consulting-Modern"SRL	
Copia Extrasului societății de audit publicat de CSAA	

1. Informații generale.

1.1. Informații generale cu privire la societatea de audit.

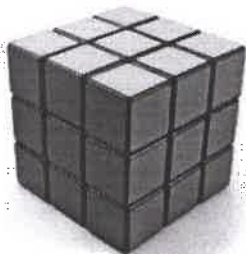
Denumirea companiei	SA "Consulting-Modern" SRL
Adresa juridică	mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. 5
Cod fiscal	1009600041917
Rechizite bancare	BC "OTP Bank" SA
Cont bancar	MD08MO2224ASV29076337100
Cont de corespondență	
BIC	MOBBMD22
LICENȚA DE ACTIVITATE	A MMII nr. 042258 din 15.02.2010-14.02.2020; Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr.1902008
CERTIFICAT DE AUDIT al Partenerului de audit	№ 000262 eliberată de Ministerul Finantelor al RMoldova la 08.02.2008, eliberat prin Decizia comisiei de certificare din 08.02.2004.
Conducătorul companiei	Miron Galina

1.2. La auditarea Î.S., INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI" a participat echipa misiunii de audit în componența:

1.	Miron Galina	Auditor
2.	Jivalcovschi Igor	Auditor
3.	Scerbatiuc Valentin	Auditor
4.	Gherasimov Inna	Stagiar-audit
5.	Marcenco Elena	Auditor-control calității

1.3. Informații generale cu privire la entitatea auditată Î.S., INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI"

Denumirea întreprinderii	Î.S., Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului"
Adresa juridică	mun. Chișinău, str. Ialoveni, nr. 100, Bl. B, MD-2070
Cod fiscal/ cod TVA	1003600092216 / 0202396
Rechizite bancare	BC "Moldova-Agroindbank" SA, suc. M. Costin
Cont bancar	MD34AG0000000022514040246
BIC	AGRNMD2X710
Administratorul întreprinderii	STOIANOV CRISTINA
Contabil-șef	ȘPAC ZINAIDA



S.A., „CONSULTING–MODERN” S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 08-389/04-2023
din 18.04.2023

Dnei CRISTINA Stoianov
Administratoarea-interimar al
Î.S., „INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU
ORGANIZAREA TERITORIULUI”
MD-2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni, nr. 100/ bl. B

Scrisoare către Conducere

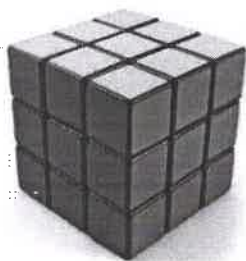
Prin prezenta, în baza contractului nr. **25.01/28.11-2022** din data de **28.12.2022** semnat de **Administratoarea-interimar al Î.S., „INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI”**, încheiat între părțile contractante vă prezentăm:

- Raportul auditorului pentru anul 2022;
- Scrisoare către Conducere și persoanele însărcinate cu guvernanța pentru anul 2022.

Administrator – auditor

Galina Miron





S.A. "CONSULTING-MODERN" S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 08- 390/04-2023
din 18.04.2023

Dnei CRISTINA Stoianov
Administratoarea-interimar al
Î.S., INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU
ORGANIZAREA TERITORIULUI
MD-2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni, nr. 100/ bl. B

CERTIFICAREA ANALIZEI INDICATORILOR ECONOMICO-FINACIARI

Prin prezenta, confirmăm că Î.S. «IPOP», cod fiscal 1003600092216 a respectat prevederile Regulamentului cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 576 din 19.07.2017 în care cota statului depășește 50 % din capitalul social aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 875 din 22.12.2015 și a prezentat "Formule de calcul a indicatorilor economico-financiari" auditorilor SA, "CONSULTING-MODERN" SRL

În urma verificării indicatorilor economico-financiari calculați, constatăm și confirmăm corectitudinea calculării indicatorilor/coeficienților analizați aferente situațiilor financiare pentru anul 2022.

Auditor: Miron Galina



Nr. 01-6-04/439 din aprilie 2023

ACCEPTUL CONDUCERII ENTITĂȚII AUDITATE PRIVIND RESPONSABILITĂȚILE CE ÎI REVIN

Prin prezenta, Conducerea IS "IPOT" recunoaște și înțelege responsabilitățile legale ce îi revin:

(a) Pentru întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu cadrul de raportare financiară aplicabil, incluzînd, acolo unde esete cazul, prezentarea lor fidelă:

(b) Pentru acel control intern pe care conducerea și, acolo unde este cazul, persoanele responsabile cu guvernanta îl consideră necesar în vederea întocmirii unor situații financiare care să fie lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de erori; și

(c) Să ofere auditorului:

(I) Acces la toate informațiile pe care conducerea și acolo unde este cazul, persoanele responsabile cu guvernanta le consideră a fi relevante pentru întocmirea situațiilor financiare, precum și înregistrări, documentație și alte aspecte;

(II) Informații suplimentare pe care auditorul le-ar putea solicita conducerii și acolo unde este cazul, persoanelor responsabile cu guvernanta în scopul auditului;

(III) Acces nerestricționat la persoanele din cadrul entității de la care auditorul consideră necesar să obțină probe de audit.

Administratoarea-interimar al

Î.S. „IPOT”

/CRISTINA Stoianov/



Nr. 016-04/439 din 6 Aprilie 2023

DECLARAȚIE

Prin prezenta, Conducerea a I.S. "IPOT" confirmă că situațiile financiare pentru anul financiar ce se finalizează la 31 decembrie 2022 sunt întocmite adecvat și nu conțin denarurări, precum și că:

(a) Recunoaște responsabilitatea sa privind elaborarea, implementarea și menținerea controlului intern pentru prevenirea și detectarea fraudei în cadrul entității.

(b) Va prezenta echipei de auditori a SA "Consulting-Modern" SRL rezultatele evaluării conducerii asupra riscului ca situațiile financiare să nu fie deturnate în mod semnificativ ca urmare a fraudei, în cazul apariției acestui risc.

(c) Va informa echipa de auditori a SA "Consulting-Modern" SRL despre cazurile de fraudă sau suspiciune de fraudă care afectează entitatea și care implică:

(I) Conducerea;

(II) Angajații cu rol important în controlul intern; sau

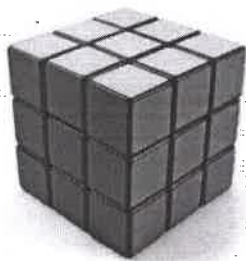
(III) Alte persoane, în cazul în care fraudă ar putea avea un efect semnificativ asupra situațiilor financiare;

(d) Va prezenta echipei de auditori a SA "Consulting-Modern" SRL acuzațiile de fraudă sau suspiciune de fraudă ce afectează situațiile financiare ale entității despre care are cunoștință, comunicate de angajați, foști angajați, analiști, autorități de reglementare sau personal autorizat și sau terți.

Administratoarea-interimar al
Î.S. „IPOT”

 /CRISTINA Stoianov/





S.A. "CONSULTING-MODERN" S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 08- 391/04-2023
din 18.04.2023

Proces – verbal al ședinței finale în cadrul întâlnirii cu clientul

Executorul auditorului: **SA „CONSULTING-MODERN” SRL**
Subiectul auditului:
Î.S. „IPOT”

Obiectul auditului: **Situațiile Financiare pentru perioada anului 2022**

Perioada supusă auditului: **01.01-31.12.2022**

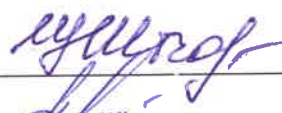
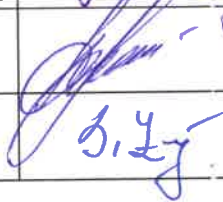
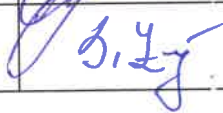
Întocmit: **SA „CONSULTING-MODERN” SRL**

– **Administrator-auditor, Miron Galina**

Data: **18.04.2023**

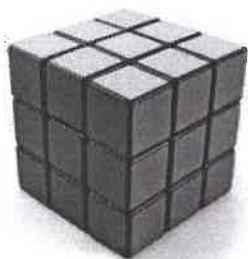
Revizuit: **Marcenco Elena – auditor, controlor al calității misiunii de audit, data 18.04.2023**

Lista participanților la ședința de lucru:

Numele, Prenumele	Funcția deținută	Semnătura
1. Miron Galina	Administrator-auditor SA „CONSULTING-MODERN” SRL	
2. CRISTINA Stoianov	Administratoarea-interimar al Î.S. „IPOT”	
3. ZINAIDA Șpac	Contabil-șef, Î.S. „IPOT”	

Aspecte importante discutate în cadrul misiunii de audit și întâlnirii cu clientul:

1. **Prezentarea rezultatelor finale preliminare ale activității de audit desfășurate.**
2. **Discuții pe marginea auditului efectuat.**
3. **Discuții pe marginea proiectului raportului de audit și modalitatea de prezentarea acestuia.**
4. **Discuții privind problemele abordate în Scrisoarea către Conducere.**
5. **Explicații oferite Conducerii Clientului privind recomandările emise de auditori.**
6. **Finalizarea misiunii de audit și procesul de primire-predare a serviciilor efectuate.**
7. **Semnarea documentelor și actelor ce confirmă predarea-primirea lucrărilor efectuate.**



S.A. "CONSULTING-MODERN" S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 451/07-2022

din 28.07.2022

mun. Chișinău

Proces – verbal al ședinței preliminare în cadrul întâlnirii echipei de audit cu clientul

Executorul auditorului: SA „CONSULTING-MODERN” SRL

Subiectul auditului: Î.S. „IPOT”

Obiectul auditului: Situațiile Financiare pentru perioada anului 2022

Perioada supusă auditului: 01.01-31.12.2022

Întocmit: SA „CONSULTING-MODERN” SRL

Administrator-auditor, Miron Galina

Data: 18.04.2023

Revizuit: Marcenco Elena – auditor, controlor al calității misiunii de audit la data 18.04.2023

Lista participanților la ședința preliminară de lucru:

Numele, Prenumele	Funcția deținută	Semnătura
1. Miron Galina	Administrator-auditor SA „CONSULTING-MODERN” SRL	
2. CRISTINA Stoianov	Administratoarea-interimar al Î.S. „IPOT”	
3. ZINAIDA Șpac	Contabil-șef, Î.S. „IPOT”	

Aspecte importante discutate în cadrul misiunii de audit și întâlnirii preliminare cu clientul:

Prezentarea echipei misiunii de audit efectuate.

2. Discuții pe marginea obiectului în cadrul misiunii de audit a confirmării situațiilor financiare înregistrate a Î.S. „IPOT” pentru anul 2022 efectuate.

3. Responsabilități de pregătirea, întocmirea, semnarea și prezentarea raportului de audit privind conformarea situațiilor financiare prezentate, supravegherea și ținerea evidenței contabile și operațiunilor aferente.

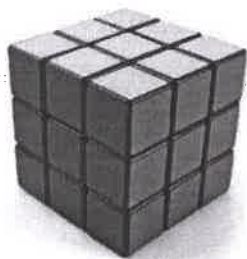
4. Baza contabilă pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare, corespondența, evidența primară și documentele contabile aferente perioadei de gestiune prezentate.

5. Persoanele care se fac responsabile de comunicarea și prezentarea informației privind evidența contabilă.

6. Modalitatea de prezentare a informației și documentației aferente serviciilor efectuate.

7. Procedurile de audit, emiterea raportului, beneficiarii și utilizatorii raportului auditorului și actelor ce confirmă predarea-primirea lucrărilor efectuate.

8. Finalizarea misiunii de audit și procesul de primire-predare a lucrărilor efectuate.



S.A. "CONSULTING-MODERN" S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 392/04-2023
din 18.04.2023

mun. Chișinău

Către: Conducerea Î.S. „IPOT”

Concursul privind achiziția serviciilor de audit al situațiilor financiare pentru anul 2022

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupție

Societatea de audit „CONSULTING-MODERN” SRL confirmă prin prezenta că:
1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese, conform prevederilor din documentele de atribuire.

2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.

3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții partenerii noștri sau rudele asociații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPQ10.

4. În legătura cu procedura respectivă de licitație și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți, care angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor, care sunt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

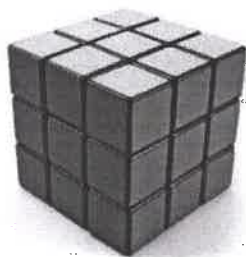
Întocmit: SA „CONSULTING-MODERN” SRL

Administrator-auditor _____

Data: 18.04.2023



Miron Galina



S.A. "CONSULTING-MODERN" S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 08-393/04-2023
din 18.04.2023

mun. Chișinău

Către: Conducerea Î.S. „IPOT”

DECLARAȚIE
privind independența și lipsa de afiliere

Prin prezenta, SA „CONSULTING-MODERN” SRL, care a fost desemnată pentru efectuarea serviciului misiunii de audit a situațiilor financiare ale Î.S. „IPOT” pentru anul 2022, informează pe propria răspundere, conducerea și persoanele însărcinate cu guvernanta ale entității menționate despre următoarele aspecte:

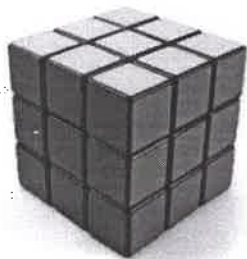
1. SA „CONSULTING-MODERN” SRL va desfășura misiunea de audit, ținând cont de principiul independenței și independența onorariului de audit de evenimentele bazate condiționări sau eventualități neprevăzute, conform prevederilor Legii nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare și a Codului etic al profesioniștilor contabili;
2. Suntem independenți față de Întreprindere, în conformitate cu cerințele etice relevante pentru auditul situațiilor financiare în Republica Moldova și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități etice, conform acestor cerințe, acestor cerințe, stipulate în Codul etic al profesioniștilor contabili emis de IFAC.
3. Prin prezenta, Conducerea și Fondatorii SA „CONSULTING-MODERN” SRL confirmă lipsa relațiilor de afiliere cu Î.S. „IPOT” și/sau persoanele cu funcții de răspundere ale entității, fondatorul entității, cu excepția statului.

Întocmit: SA „CONSULTING-MODERN” SRL

Administrator-auditor
Data: 18.04.2023



Miron Galina



Scrisoare de declarație către Conducerea Î.S. „IPOT”

Prin prezenta scrisoare vă comunicăm următoarele:

- SA „CONSULTING–MODERN” SRL este responsabilă pentru formarea și exprimarea unei opinii asupra situațiilor financiare, care au fost întocmite de conducere și/sau sub supravegherea persoanelor însărcinate cu guvernanta;
- Auditul situațiilor financiare nu absolvă conducerea sau persoanele însărcinate cu guvernanta de responsabilitățile pe care le dețin.

Misiunea noastră de audit a fost desfășurată, conform programului nostru de audit și condițiile contractuale, convenite cu Conducerea Î.S. „IPOT”.

Constatări semnificative rezultate în urma efectuării misiunii de audit, care ar implica practici contabile defectuoase grave sau fraude, care au denaturat în mod vădit situațiile financiare ale Î.S. „IPOT”, nu au fost constatate.

Recomandările noastre privind unele aspecte constatate ce sunt reflectate în Scrisoarea către Conducerea și persoanele însărcinate cu guvernanta ale Î.S. „IPOT”.

Vă comunicăm că, în cadrul misiunii de audit s-a conformat cerințelor relevante de etică, inclusiv celor care fac referire la independența, în ceea ce privește misiunea de audit ale situațiilor financiare.

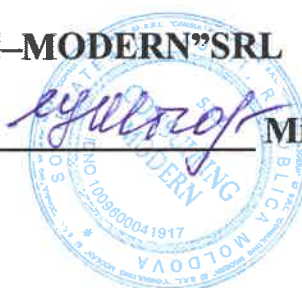
Apreciem comunicarea cu Conducerea Î.S. „IPOT” și persoanele cu guvernanta, în cadrul misiunii de audit efectuate, drept una constructivă și eficientă.

Constatăm că, în cadrul misiunii de audit am avut capacitatea de a obține probe suficiente și adecvate pentru a-mi exprima opinia.

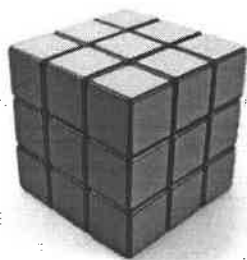
Întocmit: SA „CONSULTING–MODERN” SRL

Administrator-auditor

Data: 18.04.2023



Miron Galina



S.A. "CONSULTING-MODERN" S.R.L.
mun. Chișinău, str. V. Micle, 10 A, of. (ap.) 5,
tel/fax 022-241-405; mob. 69169127;
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Nr. 08- 395/04-2023
din 18.04.2023

**Către: Consiliul de Administrație al
Î.S.,,INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU
ORGANIZAREA TERITORIULUI"**

**Dnei CRISTINA Stoianov
Administratoarea-interimar al
Î.S.,,INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU
ORGANIZAREA TERITORIULUI"
MD-2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni, nr. 100/ bl. B**

SCRISOARE CĂTRE CONDUCERE

Am auditat situațiile financiare individuale anexate ale Î.S.,,INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI" (numită în continuare "Întreprindere") pentru perioada anului 2022, și în următoarele relatări ne expunem opinia asupra Situațiilor Financiare, care includ informații reflectate la data de 31 decembrie 2022 din anexele examinate privind:

- ❖ **Bilanțul contabil;**
- ❖ **Situația de profit și pierdere;**
- ❖ **Nota explicativă la situațiile financiare și raportul Conducerii.**

Informațiile prezentate au fost examinate în corelare cu sumarul procedeelelor semnificative descrise în Politicile contabile ale "Întreprinderii".

În opinia noastră, cu excepția posibilelor efecte influențate de aspectele descrise în secțiunea "Baza pentru opinia noastră", situațiile financiare individuale anexate prezintă o imagine veridică și completă sub toate aspectele semnificative asupra poziției financiare și a rezultatelor operațiunilor economice ale "Întreprinderii"; precum și performanța sa și fluxurile sale de numerar aferente exercitiului încheiat la 31 decembrie 2022.

Situațiile financiare individuale sunt întocmite în conformitate cu **Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017** (în continuare **Legea nr. 287/2017**) și **Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 118/2013** (în continuare **SNC**).

Am auditat situațiile financiare anexate ale "Întreprinderii", cod fiscal **1003600092216**, fondată în anul 1992 și înregistrată la I.P. "Agenția Servicii Publice" la data de 24.11.1992, cu sediul central amplasat în mun. Chișinău, str. Ialoveni, nr. 100/ bl. B.

Principalii indicatori financiari ale "Întreprinderii" pentru anul 2022 în comparație cu anul 2021 sunt:

Elemente din Bilanț	Anul 2022, (lei)	Anul 2021, (lei)	Diferență, An. 2022-An. 2021, (lei)
Profitul net al exercițiului financiar	-362 180,00	96 576,00	-458 756,00
Cifra de afaceri	11 881 986,00	11 281 489,00	600 497,00
Total Activ/Total Pasiv	34 612 518,00	35 645 454,00	-1 032 936,00
Capital propriu/Active nete	22 283 819,00	22 783 954,00	500 135,00

Î.S. „INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI” a fost creată conform **Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 383 din 09 octombrie 1990** și transferată în subordinea Agenției Naționale pentru Geodezie, Cartografie și Cadastru prin H.G. nr. 166 din 24.02.1997, care a fost reorganizată ulterior prin H.G. nr. 357 din 23.04.2005 în Agenția Relații Funciare și Cadastru și funcționează pe bază de autogestiune financiară.

“Întreprinderea” a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat pe lângă Ministerul Justiției al RM la data de 24.11.1992, fiind atribuit codul fiscal: 1003600092216 și ulterior reînregistrată cu denumirea **Î.S. „INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI”** a avut loc la data de 28.07.2005 (Certificat de înregistrare seria MD nr. 0033880).

Î.S. “Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” (IPOT), succesor de drept al instituțiilor „Kolhozvinsadproiect” și „Moldghiprozem”, fondat în condițiile intensificării agriculturii și necesității acute de implementare a unui sistem organizațional complex, a avut sarcina de a forma o bază durabilă atât pentru reglementarea regimului proprietății funciare și a organizării teritoriului, cât și pentru dezvoltarea sistemului integru de gestionare și monitorizare eficientă a teritoriului Republicii Moldova.

Pe parcursul anilor, **Î.S. “IPOT”** a reușit să realizeze programe de importanță statală și raională, destinate să răspundă provocărilor cu care se confruntă zona rurală în special, astfel ocupînd poziția de lider pe piața funciară din Moldova în domeniul reglementării de stat a regimului proprietății funciare, cadastrului și monitoringului funciar.

Activitatea de succes a Institutului este bazată pe trei piloni. Primul și cel mai important fiind experiența de mai mult de 50 ani și siguranța în calitatea serviciilor efectuate, al doilea - fiind capacitatea profesională, consolidată prin echipa puternică și echipamentul performant, iar al treilea pilon este gama largă a serviciilor prestate, la un preț rezonabil.

Astăzi **Î.S. “Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”** este o marcă a calității și poate deveni partenerul tău de încredere pentru ziua de mâine.

Obiectul principal de activitate al **“Întreprinderii”** sunt:

- Activități de organizare a regimului proprietății funciare;
- Servicii de cercetări geodezice.

Pe parcursul anului 2022 **“Întreprinderea”** și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 246/2017 ”cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală”, (în continuare Legea nr. 246/2017), H.G. nr.

902/2017 ”cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice”, pct. 10, subpct. 2) lit. b) din Regulamentul cu privire la transmiterea bunurilor proprietate publică, aprobat prin H.G. 901/2015, s-a efectuat transmiterea, cu titlul gratuit, din administrarea APP, gestiunea Agenției Relații Funciare și Cadastru a Sistemului Informațional ”Registrul solurilor Republicii Moldova”, conform Actului de transmitere a terenului, mijloacelor fixe și altor active proprietate publică nr. 22/06 din 27.09.2021 aprobat de APP cu valoarea contabilă 498.600,00 lei altor acte legislative și normative, precum și în conformitate cu Statutul entității auditate, Planul de activitate și Devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2022 (cu modificările ulterioare), aprobate de Consiliul de Administrație.

Întru realizarea sarcinilor stabilite de Statutul “Întreprinderii” Coducerea elaborează de sine stătător Programul de activitate pentru fiecare perioadă de gestiune, determină direcțiile și perspectivele sale de dezvoltare și activități profitabile.

Fondatorul “Întreprinderii”

Urmare a reformei administrației publice centrale, conform ordinului APP, nr. 572 din 14.09.2021, de către Fondatorul al Î.S., **INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI** este **AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE**, IDNO 1006601001090, sediul: MD-2033, str. Piața Marii Adunări Naționale, 1, mun. Chișinău, Republica Moldova, cota 10828880,00 lei, ce constituie cota - 100 %.

Consiliul de administrație

Stabilirea componenței numerice și nominale a Consiliului de administrație al întreprinderii în conformitate cu art.7, alin.(2), lit.c) din Legea nr. 246/2017 este o prerogativă a Fondatorului. Astfel, Consiliul de Administrație desemnat de Fondator pe un termen de 3 ani și este format din 5 membri, începând cu data de 31 martie ale anului 2021, conform ordinului nr. 40 din 24.02.2021 acesta a avut următoarea componență prezentată în tabelul nr. 1:

Tabelul nr. 1

Nr.	Numele, prenumele membrului CA, funcția deținută în cadrul CA	Autoritatea administrației publice/entității pe care o reprezintă	Nr. și data ordinului de desemnare ca membru al CA	Data expirării calității de membru al CA
1.	Vulpe Ludmila, președinte CA	Agenția Proprietății Publice, consultant principal, Direcția evidență și monitorizare a patrimoniului public.	Ordin APP nr. 40 din 24.02.2021	23.02.2023
2.	Cozma Diana, membru CA	Ministerul Economiei, consultant principal, Secția juridică.	Ordin APP nr. 40 din 24.02.2021	23.02.2023
3.	Mamaliga Ana membru CA	Agenția Proprietății Publice, consultant superior, Secția valorificarea bunurilor entităților de stat, Direcția administrare corporativă, metodologiei și reglementări.	Ordin APP nr. 40 din 24.02.2021	23.02.2023
4.	Sergiu Căinărcanu, membru CA	Ministerul Finanțelor, Șef direcție achiziții publice.	Ordin APP nr. 40 din 24.02.2021	23.02.2023
5.	Teodora Budaian membru CA	Agenția Proprietății Publice, consultant principal, Direcția administrarea relații funciare și bunuri imobile.	Ordin APP nr. 40 din 24.02.2021	23.02.2023
6	Olesea Sinigur Secretara CA	Î.S.,INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI”	numită din 24.02.2021	23.02.2023

Potrivit Declarației de răspundere managerială, MF dispune de un sistem de control intern managerial a cărui organizare și funcționare permite parțial furnizarea unei asigurări rezonabile precum că fondurile publice alocate în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale au fost utilizate în condiții de transparență, economicitate, eficiență, eficacitate, legalitate, etică și integritate. Pe baza rezultatelor autoevaluării, sistemul de control intern managerial este parțial conform Standardelor naționale de control intern în sectorul întreprinderilor de stat.

Administratorul își exercită atribuțiile de serviciu în conformitate cu Legea nr. 246/2017 "cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală", Statutul întreprinderii și Contractul individual de muncă.

Remunerarea muncii administratorului se efectuează conform Hotărârii Guvernului nr. 743/2002 "cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară", Regulamentului intern de salarizare și Contractului individual de muncă.

Opinia noastră privind confirmarea situațiilor financiare a "Întreprinderii", este conformă aspectelor semnificative ale regularității și bazată pe planul de audit cu acumularea testelor și probelor de audit, exercitate în cadrul misiunii de audit privind gestionarea și administrarea patrimoniului public ce s-au efectuat legal și regulamentar. Luând în considerare faptul că reprezentantul echipei de audit a participat la inventarierea anuală a "Întreprinderii" împreună cu persoanele cu guvernanta, incluse în componența comisiei de inventariere și a constatat mărimea valorilor imobiliare raportate și stocurilor reale înregistrate în registrele contabile și declarate la finele anului 2022, a veniturilor și cheltuielilor descrise în Anexa nr. 2 din situațiile financiare, fiind solicitați după finele perioadei de raportare, dar efectuând misiunea de audit, acumulând teste și proceduri, verificând soldurile raportate exercitate prin metoda alternativă în mod aleatoriu, am putut oferi opinia noastră de audit și confirma că situația economico-financiară este raportată de "Întreprindere" la data de 31.12.2022 fără deficiențe.

Situațiile financiare prezentate și aprobate ce indică solduri pe elementele contabile ce au fost raportate în conformitate cu art. 18 al Legii nr. 287/2017 și le putem confirma că sunt veridice și autentice în prezentarea situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2022.

Evidența contabilă a "Întreprinderii" se efectuează prin intermediul programului de contabilitate 1-C Contabilitate, versiunea 8.3, cu întocmirea registrelor contabile și rapoartelor fiscale, conform SNC.

Identificăm prin codul fiscal 1003600092216 atribuit "Întreprinderii" auditate, care cuprinde: situația poziției financiare întocmite la data de 31 decembrie 2022, situația rezultatului economico-financiar aferentă exercițiului încheiat la această dată și nota explicativă la situațiile financiare, inclusiv și un sumar al politicilor contabile semnificative.

Am analizat și evaluat existența în sistemul de control intern al entității, precum și funcționarea sa, ne-am bazat pe rapoartele de audit intern pe următoarele criterii:

- Formarea de informații complete și exacte cu privire la procesele economice și de afaceri, de performanța financiară ale Î.S. "IPOT", necesare pentru managementul operațional, precum și pentru utilizarea Fondatorului, de către furnizori și alte organizații interesate;

- Monitorizarea, conformarea, prezența stocurilor, marfurilor și materialelor, mișcările de proprietate, utilizarea de materiale, sporurile de muncă și resurse financiare utilizate, în conformitate cu normele aprobate de lege și a actelor legislative;
- Prevenirea din timp de fenomene negative în domeniul economic și financiar, pentru a identifica și mobiliza în interiorul - rezervele gazdă;
- Respectarea cu forme aplicabile, metode, tehnologii, cerințele evidenței contabile și ale actelor juridice ale RM;
- Respectarea cu actele juridice ale RM în domeniul contabilității și a legislației fiscale;
- Conturi exacte și de gestionare;
- Limitarea posibilă a documentației de evidență contabilă.

Evaluarea controlului intern ale Î.S. "IPOT", realizat cu ajutorul unui test bazat pe rezultatele de audit a documentelor primare, contractelor, registrelor de casă și a registrelor de contabilitate, precum:

- Personalul contabil - auditat;
- Analiza impactului de diverși factori de activitate financiară și economică ale Î.S. "IPOT" asupra mediului de control.

În opinia noastră, cu excepția efectelor și aspectelor descrise în paragraful **"Baza pentru opinie"**, situațiile financiare ale **"Întreprinderii"**, anexate la prezentul raport de audit, sunt prezentate fidel din toate punctele semnificative. Poziția financiară a **"Întreprinderii"** auditate la data de 31 decembrie 2022, performanța sa financiară precum și fluxurile sale de trezorerie aferente exercițiului încheiat la data respectivă, sunt în conformitate cu SNC.

2. ALTE INFORMATII - RAPORT PRIVIND SITUAȚIILE FINANCIARE

Echipa de audit a exercitat misiunea de audit privind confirmarea situațiilor financiare ale **"Întreprinderii"**, care cuprind situațiile financiare încheiate la data de 31 decembrie 2022 cu anexele, Bilanțul, Situația de Profit și Pierdere, Nota explicativă aferente exercițiului încheiat la acea dată, notele informative și un sumar al politicilor contabile semnificative și alte informații explicative prezentate.

Auditul situațiilor financiare a **"Întreprinderii"** pentru perioada anului 2022 include evaluarea principiilor contabilității utilizate și analiza estimărilor contabile considerabile determinate de Conducere.

RESPONSABILITĂȚILE CONDUCERII ȘI PERSOANELOR RESPONSABILE CU GUVERNANȚA PENTRU SITUAȚIILE FINANCIARE

Administratoarea **"Întreprinderii"** este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare și distribuirea mijloacelor financiare în conformitate cu SNC pentru întocmirea situațiilor financiare.

Responsabilitatea pentru documentele primare și centralizatoare, conturile și registrele contabile prezentate conform prevederilor legale de asemenea o poartă Administratorul interimar al **"Întreprinderii"** auditate. Administratorul interimar al **"Întreprinderii"** este responsabil de determinarea caracterului rezonabil al estimărilor contabile la pregătirea și prezentarea situațiilor financiare pentru anul de gestiune 2022, precum și prezentarea Raportului anual al Conducerii.

În ceea ce privește Raportul anual al Conducerii, l-am examinat și raportăm că, în baza activităților ce trebuie desfășurate în cadrul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

a) Informațiile prezentate în Raportul anual al Conducerii și informațiile obținute pe parcursul exercițiului financiar, prin analiza și verificarea situațiilor financiare consolidate întocmite pentru perioada de raportare, sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu aceste situații financiare raportate.

b) Raportul anual al Conducerii a fost întocmit corect, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu art. 23 din Legea nr. 287/2017.

Mai mult ca atât, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la **“Întreprindere”** și la mediul acesteia, obținute în cadrul exercitării auditului, în contextul, dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul anual al Conducerii, nu avem nimic de raportat cu privire la cele constatate și aprobate. La întocmirea situațiilor financiare Conducerea este responsabilă de aprecierea capacității **“Întreprinderii”** gestionate de a-și continua activitatea, prezentând, dacă este cazul, aspecte referitoare la continuitatea activității, bazându-se pe principiul continuității activității, cu excepția cazului în care Conducerea fie intenționează să lichideze **“Întreprinderea”** și/sau să oprească operațiunile, fie nu are nici o altă alternativă realistă în afară de aceasta. Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară a **“Întreprinderii”**.

Serviciul Evidență Contabilă asigură obiectivitatea, transparența și eficiența procedurilor de înregistrare a înțărilor de bunuri, lucrări și servicii, coordonându-le în limita mijloacelor financiare repartizate în acest sens, asigură achitarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor achiziționate, conform condițiilor contractuale, asigurarea respectării legislației în cadrul procedurii de raportare fiscală, economico-financiară și statistică a **“Întreprinderii”**.

RESPONSABILITATEA AUDITORULUI INTR-UN AUDIT AL SITUAȚIILOR FINANCIARE

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, nu conțin denaturări semnificative. Responsabilitatea noastră ține de exprimarea opiniei privind situațiile financiare în baza auditului efectuat în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. Standardele în cauză prevăd conformarea la cerințele de etică, planificare și efectuare a misiunii de audit în vederea obținerii unei asigurări rezonabile precum că situațiile financiare întocmite nu conțin disensiuni și/sau erori majore.

Misiunea de audit a fost exercitată în baza documentelor justificative primare și situațiile financiare aprobate și prezentate de către Administratorul **“Întreprinderii”** auditate.

Auditul a fost executat cu utilizarea metodelor de sondaj și evaluare în scopul acumulării și obținerii testelor și probelor justificative, privind garanția faptului că, auditul situațiilor financiare a fost desfășurat în conformitate cu ISA și s-a exercitat pentru detectarea erorilor, în cazul dacă există, asigurare și garanție precum că situațiile financiare nu conțin deficiențe sau denaturări semnificative.

Misiunea de audit implică efectuarea procedurilor în vederea obținerii probelor de audit cu privire la sumele și prezentările din situațiile financiare. Procedurile selectate depind

de raționamentul auditorului, incluzând evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

Misiunea de audit a inclus evaluarea gradului de conformare a politicii contabile utilizate și a caracterului rezonabil al estimărilor contabile efectuate de conducere, precum și prezentării generale ale situațiilor financiare pentru anul 2022. Am comunicat persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe determinate de controlul intern pe care noi le-am identificat pe parcursul misiunii de audit.

Ca urmare, auditul final exercitat, înregistrările financiare de contabilitate și de management financiar-contabil sunt considerate a fi conforme. Registrele contabile, precum și elementele conturilor oferă o imagine fidelă și corectă a situațiilor financiare prezentate ale **“Întreprinderii”** înregistrate la data de 31 decembrie 2022 și sunt în conformitate cu prevederile Legii nr. 287/2017 și cu SNC.

Raportul nostru este exclusiv în scopul prevăzut la primul paragraf al acestui raport și pentru informarea Dumneavoastră, și nu trebuie utilizat pentru orice alt scop sau de a fi distribuit altor părți. Acest raport se referă numai la conturile și elementele specificate mai sus și este exclusiv pentru necesitățile **Fondatorului – Agenția Proprietății Publice, Consiliului de Administrație și Administratorului al “Întreprinderii” auditate.**

“Întreprinderea” este în drept să obțină venituri din alte surse neinterzise de lege, care pot fi utilizate în conformitate cu Planul de activitate, aprobat de Consiliul de Administrație. Agenția Proprietății Publice este autoritatea administrativă centrală din subordinea Guvernului care implementează politica statului în domeniile de activitate ce îi sînt încredințate.

Comunicăm, persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a misiunii de audit, precum și principalele constatări efective ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului și care reflectă tranzacțiile și evenimentele de bază într-o manieră, ce realizează prezentarea fidelă a raportării economice și financiare. De asemenea, furnizăm persoanelor responsabile cu guvernanta, o declarație, că am respectat cerințele etice relevante privind independența și că le-am comunicat toate situațiile și alte aspecte despre care s-ar putea presupune, în mod rezonabil, că ne afectează independența și, acolo unde este cazul, măsurile de protecție corespunzătoare.

Dintre aspectele comunicate cu persoanele cu guvernanta, stabilim aspectele cele mai importante pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă și care reprezintă, prin urmare, aspecte - cheie de audit. Descriem aceste aspecte în raportul auditorului independent, cu excepția cazului, în care legile și reglementările interzic prezentarea publică a aspectului său, a cazului în care, în circumstanțe extrem de rare, considerăm că un aspect nu ar trebui comunicat în raportul nostru, deoarece ne preconizează în mod rezonabil că beneficiile de interes public să fie depășite de consecințele ale acestei comunicări.

ALTE ASPECTE POZITIVE

În rezumat, sinteza aspectelor constatate pe perioada derulării procedurii de colecta-

re și prelucrare a probelor și informațiilor este înregistrată cu aspecte pozitive și anume:

- **conformarea procesului de armonizare a normelor și procedurilor interne cu legislația națională.**

Urmare, exercitării misiunii de audit prin metoda examinării documentelor ce au fost prezentate, prin acumularea probelor, prin proceduri de fond și analitice (confirmarea informației financiare, analiza comparativă a datelor înregistrate), precum și prin aplicarea operațiunilor financiare, **exprimăm opinia noastră nemodificată.**

Registrele contabile, precum și elementele conturilor contabile oferă o imagine fidelă și corectă a situațiilor financiare prezentate ale **“Întreprinderii”**, în afară de cele indicate în Baza opiniei cu rezerve, înregistrate la data de 31 decembrie 2022 și sunt în conformitate cu prevederile Legii nr. 287/2017 și cu SNC.

Auditul a relevat obținerea unei baze rezonabile și consemnarea că situația financiară raportată de către Conducerea **“Întreprinderii”** pentru anul de gestiune 2022 este înregistrată fără deficiențe semnificative ce nu necesită de corectat, precum și că operațiunile economico-financiare și tranzacțiile financiare, în ansamblu, sunt conforme reglementărilor legislative.

Capitalul social a **“Întreprinderii”** auditat la data încheiată 31.12.2022 a constituit 10828880,00 lei, ce este capital de stat - 100 %, unic Fondator Agenția Proprietății Publice. Profitul net la finele anului de gestiune 2022 este înregistrat în aceeași mărime ca la începutul anului cu valoarea de 10.828.880,00 lei. Total capital propriu s-a micșorat față de anul precedent nesemnificativ cu 500.135,00 lei, preponderent din cauza înregistrării profitului net în descreștere.

După ce am efectuat procedurile de audit, putem afirma cu un grad suficient de certitudine că situațiile financiare pentru anul 2022 corespund datelor contabile și a documentelor justificative:

- Toate plățile în moneda națională (MDL) au fost operate prin conturile bancare și a MCC. Pentru a calcula sumele utilizate în EURO sau altă valută, a fost folosit cursul oficial aprobat de Banca Națională a Moldovei la ziua achitării.

RAPORT PRIVIND ALTE DISPOZIȚII LEGALE ȘI DE REGLEMENTARE

În conformitate cu prevederile art. 24 din Hotărârea Guvernului nr. 875 din 22.12.2015 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul de selectare a entităților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare ale întreprinderilor de stat/municipale, al societăților pe acțiuni, în care cota statului depășește 50 % din capitalul social”, etc., conducerea **“Întreprinderii”** are obligația de a elabora pentru perioada precedentă și perioada auditată informația comparativă privind analiza activității economico-financiare cu utilizarea indicatorilor economico-financiar, calculați conform formulelor de calcul prezentate în anexă la Regulamentul menționat. Responsabilitatea noastră, conform art. 25 al Hotărârii Guvernului nr. 875 din 22.12.2015, constă în contrasemnarea (validarea) informației prezentate de Conducerea **“Întreprinderii”**.

“Întreprinderea” a efectuat calculele indicatorilor economico-financiar pentru perioada de activitate a anului de gestiune 2022, comparativ cu perioada precedentă a anului 2021, în conformitate cu Anexa la Regulamentul cu privire la modul de selectare

a entităților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare ale întreprinderilor de stat/ municipale al societăților pe acțiuni, în care cota statului depășește 50 % din capitalul social”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 875 din 22.12.2015;

- noi am efectuat verificarea informației comparative, privind calculele indicatorilor economico-financiari pentru perioada anului 2022.

- am contrasemnat informația în cauză și confirmăm coerența indicatorilor cu prevederile Legii nr. 287/2017 și Regulamentului în vigoare menționat.

Confirmăm că, suntem auditori independenți, selectați de “Întreprindere” în bază de concurs în modul corespunzător.

Ambele angajamente sunt efectuate în mod independent și consecvent unul față de celălalt, fără relații de afiliere.

Acest raport a fost discutat și analizat cu Administratorul “Întreprinderii” la data de 18 aprilie 2023.

Partener de misiune al auditului pentru care s-a întocmit acest raport al auditorului independent este *Miron Galina, auditor licențiat (audit general)*.

Întocmit la data de 18 aprilie 2023.

În numele S.A.”Consulting-Modern” S.R.L.

str. Veronica Micle, 10 A, of. 5, Chișinău, Moldova

Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. 1902008

Administrator-auditor

Certificat de auditor nr. AG 000262 din 08.02.2008 (semnătura)

Galina Miron

Galina Miron

L.S.



Primit un exemplar identic de către Î.S. „INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI” prin:

Administratoarea/CRISTINA STOIANOV/

(semnătura)



3. Analiza economico-financiară pentru anul de gestiune 2022 cu prezentarea indicilor economici stabiliți a Î.S. „INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI”.

Auditul s-a petrecut conform Standardelor Internaționale de Audit (în continuare – I.S.A.) și include efectuarea testelor asupra tranzacțiilor și/sau privind existența, proprietatea și modul de evaluare a elementelor contabile ale “Întreprinderii”. Societatea de audit desemnată analizează sistemele contabile astfel, încât să poată stabili dacă acestea sunt potrivite pentru a fi folosite ca bază pentru întocmirea situațiilor financiare și dacă “Întreprinderea” a ținut corect contabilitatea, conform cerințelor legislației din domeniul contabilității.

Dezvăluirea politicilor semnificative de contabilitate

Politicile contabile pentru anul 2022 au fost aprobate prin ordinul nr. 23 din 27 decembrie 2021 al administratoarei interimare.

Pragul de semnificație este stabilit pentru grupe separate de elemente contabile și constituie:

- 70 % din suprafața totală a imobilului privind delimitarea investițiilor imobiliare de proprietatea imobiliară. Se consideră investiție imobiliară atunci când ponderea suprafeței utilizată de întreprindere este de până la 30% din suprafața totală a imobilului;
- 6 000 lei – pentru mijloacele fixe și OMVSD ;
- 10 000 lei – pentru cheltuielile suportate în perioada de gestiune, dar care se referă la cheltuielile perioadelor de gestiune ulterioare ;
- 10 000 - pentru corectarea erorilor perioadelor precedente.

Întreprinderea conform criteriilor de clasificare prevăzute în art. 4 al Legii contabilității și raportării financiare este o entitate mică și ține contabilitatea în partidă dublă și întocmește situațiile financiare simplificate conform SNC.

Registrul contabil obligatorii sunt Registrele jurnal - ordine, Registrul de casă și Cartea mare. Registrul contabil obligatoriu care servește drept bază pentru întocmirea situațiilor financiare este balanța de verificare.

Politicile contabile și modificările acestora se aplică prospectiv;

În componența mijloacelor fixe sunt incluse imobilizările corporale transmise în exploatare, valoarea cărora depășește 6000 lei;

Amortizarea imobilizărilor necorporale și corporale s-au calculat prin metoda liniară, începând cu prima zi a lunii, care urmează după luna transmiterii acestora în exploatare;

În cursul perioadei de gestiune, stocurile se evaluează prin metoda costului standard;

Creanțele comerciale compromise se contabilizează prin metoda provizioanelor și se constituie în mărime de 1,0% din soldul creanțelor compromise;

Entitatea constituie provizioane pentru plata concediilor de odihnă și alte plăți conform contractului individual de muncă a angajatorului;

Veniturile din prestarea serviciilor se recunosc conform metodei prestării integrale.

Principiul de continuitate a activității

Situațiile financiare au fost întocmite pe baza principiului continuității activității, care presupune că entitatea își va continua în mod normal funcționarea într-un viitor

previzibil, fără a intra în imposibilitatea continuării activității sau fără reducerea semnificativă a acesteia.

Pentru a evalua aplicabilitatea acestei prezumții, a fost analizat caracterul potrivit al întocmirii situațiilor financiare în baza principiului de continuitate a activității și a analizat previziunile referitoare la intrările viitoare de numerar.

4. Imobilizări necorporale

Amortizarea activelor nemateriale se calculează prin metoda liniară cu prima zi a lunii care urmează după luna transmiterii în utilizare, ținând cont de duratele de utilizare a acestora și valoarea de intrare și se calculează începând cu data transmiterii acestora în exploatare.

Durata de utilizare se stabilește pentru fiecare obiect (grup de obiecte) de active nemateriale și se

reflectă în documentele primare de intrare și în registrele de evidență analitică a acestora.

Informații extrase din situațiile financiare:

- Costul de intrare a imobilizărilor necorporale la 01.01.2022 – 1.877.292,00 lei.
- Majorările costului de intrare a imobilizărilor necorporale în cursul 2022 – 0,00 lei.
- Costul de intrare a imobilizărilor necorporale la 31.12.2022 – 1.877.292,00 lei.
- Amortizarea acumulată a imobilizărilor necorporale la 01.01.2022 – 1.864.540,00 lei.
- Majorarea amortizării acumulate a imobilizărilor necorporale în cursul 2022- 6.180,00 lei.
- Amortizarea acumulată a imobilizărilor necorporale la 31.12.2022 – 1.870.720,00 lei.
- Valoarea contabilă a imobilizărilor necorporale amortizabile la 31.12.2022 – 6.572,00 lei.

5. Imobilizări corporale

În anul 2022 întreprinderea nu a efectuat evaluarea ulterioară a terenurilor și clădirilor conform modelului reevaluării.

Ultima evaluare/reevaluare a terenurilor și clădirilor a fost efectuată în anul 2018.

Mijloace fixe se consideră obiecte cu valoarea unitară de peste 6.000,00 lei și durata de funcționare utilă mai mare de un an.

Amortizarea mijloacelor fixe se calculează prin metoda casării liniare, pornind de la durata de utilizare a acestora și valoarea amortizabilă și se calculează cu prima zi a lunii care urmează după luna transmiterii în utilizare.

Durata de utilizare se stabilește pentru fiecare obiect (grup de obiecte) de mijloace fixe în conformitate cu Catalogul mijloacelor fixe și activelor nemateriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 338 din 21.03.2003, și se reflectă în documentele primare de intrare și în registrele de evidență analitică a acestora.

Valoarea reziduală a mijloacelor fixe este nesemnificativă și se consideră nulă.

Costurile aferente reparației mijloacelor fixe se includ în costurile perioadei în care au fost efectuate

lucrările de reparație. Dacă reparația contribuie la majorarea duratei de utilizare sau productivității,

costurile aferente acestei reparații se capitalizează în costul obiectului respectiv.

Costurile de ieșire a activelor curente se reflectă ca cheltuieli curente.

Deprecierea mijloacelor fixe se efectuează odată în an în luna decembrie în baza deciziei conducătorului entității.

Informații extrase din situațiile financiare:

- Costul de intrare a imobilizărilor corporale la 01.01.2022 – 30.803.382,00 lei.
- Majorările costului de intrare a imobilizărilor corporale în cursul 2022-159.035,00 lei.
- Diminuările costului de intrare a imobilizărilor corporale în cursul 2022 - 0,00 lei.
- Costul de intrare a imobilizărilor corporale la 31.12.2022 - 30.962.417,00 lei.
- Amortizarea acumulată a imobilizărilor corporale la 01.01.2022 – 3.851.437,00 lei.
- Majorarea amortizării acumulate a imobilizărilor corporale în cursul 2022 - 392.159,00 lei.
- Diminuările amortizării acumulate a imobilizărilor corporale în cursul 2022 -0,00 lei
- Amortizarea acumulată a imobilizărilor corporale la 31.12.2022 – 4.243.595,00 lei

6. Creanțe

Valoarea contabilă a fiecărei grupe de creanțe la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, este prezentată în tabel

Informații privind valoarea contabilă a creanțelor pentru anul 2022

Tabelul nr. 1

Nr. crt.	Grupe de creanțe	Suma, lei	
		la 01.01.2022	la 31.12.2022
1.	Creanțe comerciale	428989	167011
3.	Creanțe ale bugetului	153684	147487
5.	Alte creanțe curente	644582	1296794
6.	Cheltuieli anticipate curente	9606	22873
7.	Alte active circulante	19570	7636
TOTAL		1256431	1641801

Informația privind mărimea provizioanelor (corecțiilor) privind creanțele comerciale compromise, inclusiv mărimea creanțelor compromise decontate în perioada de gestiune, sunt prezentate în tabelul nr. 2

Informații privind provizioane la creanțele comerciale compromise pentru anul 2022

Tabelul nr. 2

Denumirea creantelor	Sold la 01.01.2022	Constituirea	Decontarea creanțelor la cheltuieli	Decontarea la venituri	Sold la 31.12.2022
Creanțele comerciale compromise (lei)	0	25.080,00	25.080,00	0.0	0

Descifrarea creanțelor comerciale compromise înregistrate

Tabelul nr. 3

Denumirea creantelor	Sold la 31.12.2022
Creanțe privind reclamațiile înaintate și recunoscute	385762.00
Creanțe în procese judiciare	209320.00

7. Stocuri

Contabilitatea stocurilor se ține în expresie cantitativă și valorică.

Obiectele de mică valoare și scurtă durată cuprind activele valoarea cărora nu depășește 6.000 lei,

indiferent de durata de utilizare a acestora, sau durata de utilizare a cărora nu este mai mare de un an, indiferent de valoarea unitară.

Obiectele de mică valoare și scurtă durată sunt reflectate în bilanț la suma valorii de achiziție a obiectelor aflate la depozit și valoarea rămasă a obiectelor aflate în exploatare.

Obiecte de mică valoare și scurtă durată, valoarea unitară a cărora nu depășește 1000 lei se decontează la cheltuieli în momentul transmiterii în exploatare. Pentru obiectele cu valoarea mai mare de 1.000,00 de lei se calculează uzura, care în momentul transmiterii în exploatare constituie 100% din valoarea obiectului fără valoarea probabil rămasă, diferența uzurii fiind calculată la casarea obiectelor.

Informația privind stocurile pentru anul 2022 este prezentată în tabelul nr. 4:

Informații privind stocurile pentru anul 2022

Tabelul nr. 4

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Suma, (lei)
1.	Valoarea stocurilor la începutul perioadei de gestiune, inclusiv:	243877
	Materiale si obiecte de mică valoare și scurtă durată	228564
	Avansuri acordate pentru stocuri	15313
2.	Valoarea stocurilor la sfîrșitul perioadei de gestiune, inclusiv:	280589
	Materiale si obiecte de mică valoare și scurtă durată	260963
	Avansuri acordate pentru stocuri	19626

8. Capital propriu

Capitalul propriu cuprinde capitalul statutar și suplimentar, rezervele, profitul (pierderea) nerepartizat al perioadelor de gestiune curentă și precedente.

Entitatea constituie rezerve prevăzute de statut pe seama profitului net.

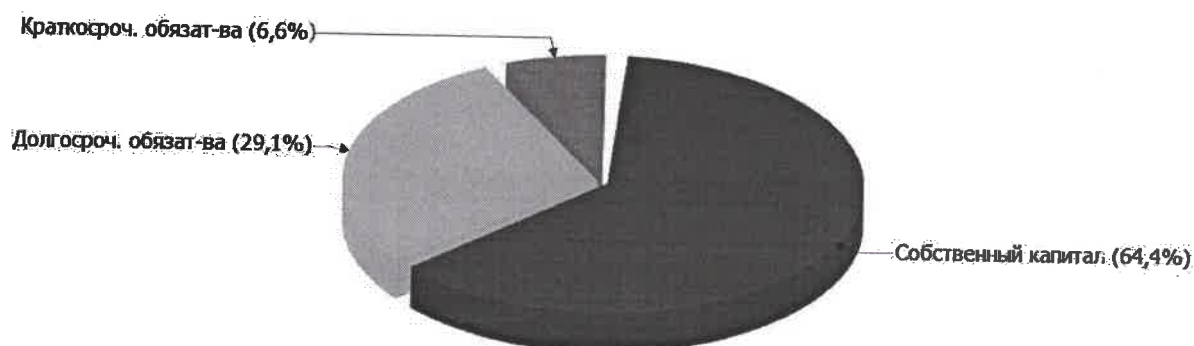
Capitalul social al IS "Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului" constituie 10.828.880,00 lei, capital de stat 100 %, fondator Agenția Proprietății Publice.

În anul 2022 întreprinderea a înregistrat pierderi în valoare de 362.180,00 lei.

Total capital propriu s-a micșorat față de anul precedent cu 500.135,00 lei, preponderent din cauza înregistrării pierderilor.

În diagrama de mai jos se prezintă dinamica Capitalului propriu la data de 31.12.2022.

Структура капитала организации на 31 декабря 2022 г.



9. Datorii pe termen lung

Avansurile pe termen lung s-au micșorat cu 89.869,00 lei și total datorii pe termen lung s-au micșorat de la 10.148.904,00 lei la începutul anului la 10.059.035,00 lei la situația de 31.12.2022. Datorii pe termen lung la 01.01.2022 s-au înregistrat în mărime de 10148904,00 lei, iar la finele anului 2022 în mărime de 10059035,00 lei preponderent fiind înregistrate alte datorii pe termen lung de la 9790114,00 lei la începutul și finele anului fiind în aceeași mărime. Datorii curente la începutul perioadei de gestiune înregistrează 2163260,00 lei, iar la finele anului 1879630,00 lei sau cu 283630,00 lei sau cu 13,1 % mai puțin. Provizioanele calculate pentru concediile neutilizate a anilor precedenți în mărime de 390034,00 lei sau sunt în descreștere cu 159302,00 lei, cu 40,8 %.

9. Datorii curente, provizioane.

Entitatea recunoaște provizioane pentru costurile care sunt suportate pentru:

- concediile anuale;
- litigii de judecată;

Provizioanele sunt reanalizate la finalul anului de gestiune și sunt ajustate, astfel încât să reflecte cea mai bună estimare curentă.

“Întreprinderea” înregistrează în perioada de gestiune ale anului 2022 rezerve statutare în mărime de - 0,00 lei și alte rezerve în sumă de 2.200,2 mii lei.

Un provizion este utilizat numai pentru cheltuielile pentru care a fost recunoscut inițial. Valoarea contabilă a fiecărei grupe de datorii la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, este prezentată în tabelul nr. 5;

Tabelul nr. 5

Indicator	01.01.2022	31.12.2022
Avansuri primite curente	342026	335029
Datorii față de personal	1321423	1053033
Datorii privind asigurările sociale	161689	106924
Datorii față de buget	162211	135827
Provizioane curente	549336	390034
Alte datorii curente	175911	248826
Total	2712596	2269664

În perioada de gestiune au fost decontate la venituri curente datorii cu termenul de prescripție expirat în sumă totală de 33.027,00 lei.

Provizioanele calculate pentru concediile neutilizate în anul curent constituie 298.720,00 lei

11. Venituri și cheltuielile.

Veniturile și cheltuielile se constată și se reflectă în rapoartele financiare în perioada de gestiune în care s-au produs, indiferent de momentul primirii sau plății efective a mijloacelor bănești.

Veniturile obținute din serviciile acordate se recunosc după prestarea serviciilor respective, iar în cazul prestării serviciilor cu durată mare de executare – pe măsura finalizării fiecărei etape.

Ajustările veniturilor și cheltuielilor depistate în cursul perioadei de gestiune se efectuează prin întocmirea înregistrărilor contabile de stornare, iar cele depistate după încheierea perioadei de gestiune – prin contul special prevăzut de Planul de conturi.

Veniturile, cheltuielile și rezultatele financiare sunt reflectate în raportul privind rezultatele financiare separat pe feluri de activități - operațională, de investiții și financiară - și pe evenimente excepționale.

În anul 2022 au fost înregistrate categoriile de venituri prezentate în tabelul nr. 6 de mai jos;

Tabelul nr. 6

Indicator	31 decembrie 2022, (lei)
Venituri din servicii prestate	11357231
Venit din arendă	405401
Alte venituri din vânzări	119354
Alte venituri din activitatea operațională	74965
Venituri financiare	4628
Venituri cu active imobilizate și excepționale	316
Total	11961895

În anul 2022 au fost înregistrate cheltuieli pe activități după cum urmează:

Tabelul nr. 7

Indicator	31 decembrie 2022
Costul serviciilor prestate	7547193
Costuri aferente contractelor de leasing	348068
Cheltuieli administrative	4285858
Alte cheltuieli din activitatea operațională	141860
Cheltuieli financiare	1096
Total	12324075

Pentru anul 2022 la nivelul întreprinderii a fost aprobat Statul de personal cu un efectiv-limită în număr de 53 unități și un Fond de salarizare de 8.861.539,00 lei cu modificările ulterioare, aprobate de către Consiliul de Administrație.

Remunerarea muncii în cadrul întreprinderii este efectuată în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților cu autonomie financiară, Hotărârea Guvernului nr. 165/2010 cu privire la cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real și Contractului colectiv de muncă la nivelul întreprinderii. În anul 2022, productivitatea muncii la nivelul "Întreprinderii" a constituit 224.188,00 lei cu salariu mediu/1 pers. 12174 lei.

Din totalul subdiviziunilor bunurilor imobile ale "Întreprinderii" se înregistrează 3 subdiviziuni cu 2 (două) clădiri administrative Chișinău (str. Ialoveni, 100/bl. B, nr. Cadastral 0100201029 și 0100201031), cu teren aferent și 1 (un) garaj str. Ialoveni, 103, nr. Cadastral 0100218020 clădire și teren adiacent (sediului la Chișinău din str. Ialoveni, 100/ bl. B și construcții în gestiune conomică amplasate în mun. Chișinău, str. Grenoble, 7 (nr. Cadastral 0100214116); str. Grenoble, 5 (nr. Cadastral 0100214114) și mun. Bălți, str. Pavel Boțu, 83 (mun. Bălți, nr. Cadastral 0300210364).

Formulăm o concluzie cu privire la gradul adecvat al utilizării, de către Conducerea entității, a evidenței contabile pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit acumulate și obținute, dacă există vre-o incertitudine semnificativă, privitor la evenimente sau condiții, care ar putea genera îndoieli semnificative, privind capacitatea "Întreprinderii" auditate de continuitate a activității acesteia.

În acest caz, atragem atenția în raportul auditorului independent, asupra prezentărilor aferente situațiilor financiare în cazul, când este neadecvată posibilitatea de a modifica opinia noastră. Concluziile noastre se bazează pe documentele prezentate, probele de audit obținute până la data întocmirii acestui raport.

Vis-à-vis, de cele menționate, privind condiții sau evenimente viitoare, putem determina că "Întreprinderea" își desfășoară activitatea în baza ISA 570, principiului continuității activității.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre a "Întreprinderii", a mediului acesteia, dobândite în cursul petrecerii misiunii de audit a situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2022, nu am identificat informații incluse în raportul individual al Administratorului care să fie eronate.

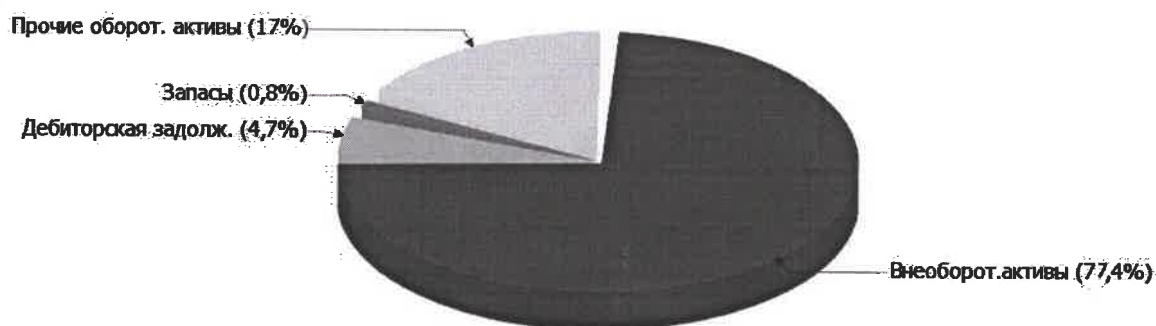
➤ Un aspect important pentru "Întreprinderea" auditată este implementarea acțiunilor privind dotarea bazei tehnico-materiale în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale ce au fost bazate pe principiile de transparență, economicitate, eficiență, legalitate, etică și integritate.

➤ Problema auditorilor de a selecta cele mai importante aspecte de audit pentru situațiile financiare aferente anului 2022.

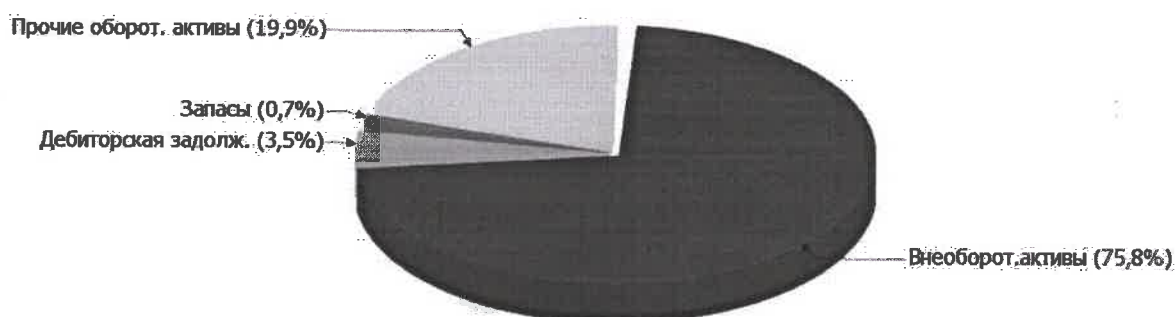
➤ Conform ISA 260 *Comunicarea aspectelor de audit managementului și celor însărcinați cu guvernanta, auditorii prezintă celor responsabili de supravegherea de obicei Comitetul de audit un impact de însărcinări semnificative indicate în cadrul misiunii de audit.*

Structura activelor "Întreprinderii" pentru anul 2022 în comparație cu anul precedent 2021 sunt prezentate în diagrama de mai jos:

Структура активов организации на 31 декабря 2022 г.



Структура активов организации на 31 декабря 2021 г.



Notă: Ținerea evidenței contabile a “Întreprinderii”, în perioada exercitării auditului s-a efectuat și înregistrat corect, de asemenea calcularea uzurii mijloacelor fixe (clădirilor și imobilelor aflate la bilanța contabilă, unităților de transport înregistrate) s-au stabilit a fi corecte, conform normelor stabilite și incluse în anexa Politicii Contabile a entității auditate.

Concluzie: Observații privind procedurile din acest capitol nu au fost detectate și observații nu sunt înregistrate.

În procesul inventarierii, imobilizările corporale și necorporale au fost testate la depreciere. Pentru anul 2022, comisia de inventariere anuală a constatat că deprecierea activelor imobilizate cu valoare reziduală nu a fost efectuată din lipsa indicilor externi și interni de depreciere.

Active circulante

Obiectivul Regulamentului inventarierii s-a realizat conform SNC “Stocuri” ce constituie descrierea modului de efectuare a inventarierii elementelor contabile, care aparțin și/sau se află în gestiunea “Întreprinderii”, sarcinile de bază ale inventarierii exercitate, periodicitatea efectuării inventarierii în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale. Rezultatele inventarierii au fost înregistrate în evidența contabilă după finalizare, în termenul prevăzut de legislație de cel mult 5 zile de la data luării

deciziei privind rezultatele inventarierii înfăptuite.

Structura proprietății și sursele de formare a acesteia a “Întreprinderii” pentru anul 2022 este prezentată în tabelul nr. 8 de mai jos.

Tabelul nr. 8

Indicatori	Valoarea indicatorilor				Diferența pentru perioada analizată	
	În lei		în % elemente contabile		lei (rp.3-rp.2)	± % ((rp.2-rp.3) : rp.3)x100
	31.12.2021	31.12.2022	Încep.perioad. de gestiune (01.01.2022)	Sfârșitul per. de gestiune (31.12.2022)		
Activ	2	3	4	5	6	7
1. Active imobilizate-total	27 034 716	26 795 413	75,8	77,4	-239 303	-0,9
Inclusiv:						
Imobilizari necorporale	11 088 360	10 862 167	31,1	31,4	-226 193	-2
Terenuri	12 752	6 572	<0,1	<0,1	-6 130	-48,5
Mijloace fixe	8 610 738	7 817 105	24,2	22,6	-793 533	-9,2
Investitii imobiliare	243 877	280 589	0,7	0,8	+36 712	+15,1
2. Active circulante-Total	1 256 431	1 641 801	3,5	4,7	+385 370	+30,7
Pasiv						
1. Capital propriu	22 783 954	22 283 819	63,9	64,4	-500 135	-2,2
Datorii pe termen lung, total	10 148 904	10 059 035	28,5	29,1	-89 869	-0,9
Inclusiv:						
Alte datorii pe termen lung	—	—	—	—	—	—
3. Datorii curente*, Total	2 712 596	2 269 664	7,6	6,6	-442 932	-16,3
Inclusiv:						
Împrumuturi pe termen scurt	—	—	—	—	—	—
Total Pasive	35 645 454	34 612 518	100	100	-1 032 936	-2,9

Din datele înregistrate de “Întreprindere” pentru anul 2022 din datele tabelului, se observa o tendință de descreștere a activelor, clasificată cu rezultate modeste. La data de 31 decembrie 2022, ponderea activelor circulante în activele “Întreprinderii” sunt în descreștere cu 22,6 %, respectiv activele imobilizate în descreștere cu 1,6 %. Activele “Întreprinderii” pentru întreaga perioadă analizată au scăzut cu - (1 032 936,00 lei) sau au înregistrat descreștere nesemnificativă cu - 2,9 %. Luând în considerare descreșterea activelor, trebuie remarcat faptul că, capitalul propriu s-au micșorat cu - 1,6%.

Investiții financiare ale “Întreprinderii”

Proprietatea “Întreprinderii” este exclusiv proprietatea Fondatorului și constă din activele fixe și curente, active circulante ce sunt deținute în proprietate, precum și din valori, total active ale căror mărime în anul 2021 a constituit 35 645 454,00 lei, iar în anul 2022 a înregistrat mărimea de 34 612 518,00, care respectiv se reflectă în soldul independent al “Întreprinderii”.

Estimarea valorii activelor nete ale “Întreprinderii” pentru anul 2022

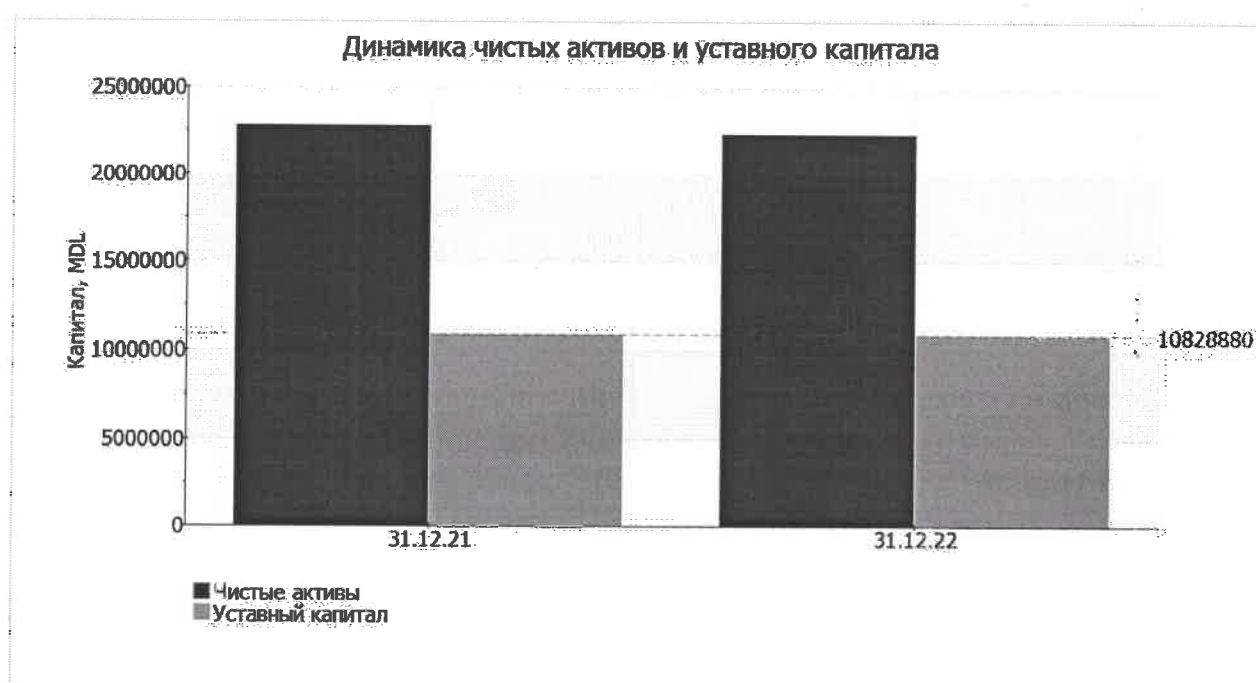
În tabelul de mai jos se observă tendința de descreștere a activelor nete pentru anii 2021 și 2022, precum și dinamica activelor “Întreprinderii” se prezintă în tabelul nr. 9.

Tabelul nr. 9

Indicatori	Indicatorii economici				Diferență	
	în MDL		în % la elementele de bilanț		MLL (col.3 - col.2)	± % ((rp.3 - col.2) : col.2)
	31.12.2021	31.12.2022	La început. anului (31.12.2021)	La finele anului (31.12.2022)		
1	2	3	4	5	6	7
1. Active nete	22 783 954	22 283 819	63,9	64,4	-500 135	-2,2
2. Capital social	10 828 880	10 828 880	30,4	31,3	—	—
3. Diferența (rînd.1 - rînd.2)	11 955 074	11 454 939	33,5	33,1	-500 135	-4,2

În diagrama de mai jos se prezintă dinamica activelor nete și capitalului propriu a “Întreprinderii” pentru anul de gestiune 2022 în raport cu anul 2021.

Diagrama de mai jos ilustrează structura capitalului propriu al “Întreprinderii” la data de 31.12.2022:



În cadrul misiunii de audit am constatat, că terenurile și clădirile au fost înregistrate regulamentar la organul cadastral¹ și IFPS, după ce au fost preluate în gestiune economică, fapt ce a asigurat executarea lucrărilor de reparații, asigurînd integritatea acestora.

În scopul determinării existenței efective a bunurilor “Întreprinderii” și a integrității acestora, echipa de audit, de comun cu reprezentanții cu guvernanta din partea “Întreprinderii”, am efectuat vizualizarea obiectelor înregistrate cu ieșirea și inspectarea la fața locului. Astfel, s-au constatat soldurile activelor imobilizate înregistrate în evidența contabilă a “Întreprinderii”, precum și integritatea acestora, care se regăsesc în balanțele de verificare și procesele-verbale de inventariere înregistrate la “Întreprindere”.

¹ Art.4 și art.20 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543-XIII din 25.02.1998 (în continuare – Legea nr.1543-XIII din 25.02.1998).

La contrapunerea datelor privind imobilele gestionate, echipa de audit **nu a constatat** divergențe între datele privind suprafețele terenurilor cu cele din evidența **“Întreprinderii”**, de asemenea **nu au fost** înregistrate situații incerte sau divergențe privind imobilele înregistrate.

➤ *Înregistrările contabile au oferit o imagine reală a mijloacelor fixe pentru perioada de raportare ale “Întreprinderii” în anul de gestiune 2022.*

Misiunea de audit s-a efectuat în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit aplicate de echipa de audit, bunele practici în domeniul auditului a situațiilor financiare, precum și cu Manualul de audit al regularității societății de audit. În cadrul misiunii de audit s-au verificat operațiunile economico-financiare executate de **“Întreprindere”** în perioada anului de gestiune 2022 și raportate în situațiile financiare aferente datei prezentării 31 decembrie 2022 și **divergențe nu s-au înregistrat**.

La efectuarea evaluării riscurilor, a procedurilor de control, am considerat controlul intern (serviciul evidență contabilă) a fi relevant și asigură corectitudinea înregistrării în evidența contabilă a datelor financiare prezentate, pentru pregătirea în pas cu modificările legislative și a programului de contabilizare reînnoit, versiunea 1-C Contabilizare, versiunea 8.3. de către persoanele responsabile cu guvernanta ale **“Întreprinderii”** în perioada anului de raportare financiară, în vederea întocmirii situațiilor financiare pentru perioada încheiată la 31.12.2022.

Evaluarea eficienței activității întreprinderii și gestionării patrimoniului de stat prin desfășurarea unei misiuni de audit extern, conform Legii nr. 287/2017, s-a efectuat cu scopul exprimării opiniei modificate, precum și de a evidenția corectitudinea pregătirii raportării statistice și fiscale exercitate de contabilul-șef al **“Întreprinderii”**.

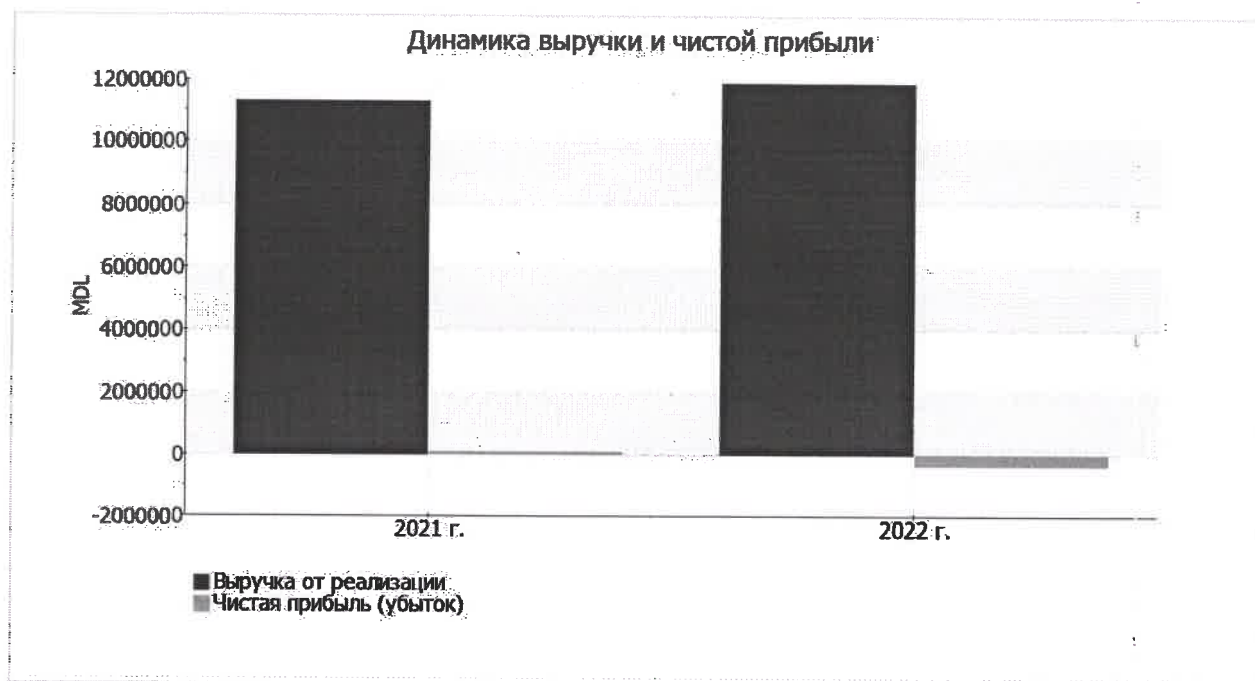
În tabelul nr. 10 se prezintă dinamica veniturilor din vânzări în comparație cu profitul net al **“Întreprinderii”** în perioada anului de gestiune 2022.

Tabelul nr. 10

Indicatori	Indicatorii la începutul și sfîrșitul perioadei, MDL		Devierile indicatorilor		Marimea medie a indicatorului, MDL $(2+3)/2$
	2021 r.	2022 r.	MDL (rp.3 - rp.2)	± % ((3-2) : 2)	
1	2	3	4	5	6
1. Venituri din vânzări, total	11 281 489	11 881 986	+600 497	+5,3	11 581 738
2. Costul vânzărilor, total	7 207 693	7 895 261	+687 568	+9,5	7 551 477
3. Profit brut (pierdere brută) din vânzări (rînd 1- rînd 2)	4 073 796	3 986 725	-87 071	-2,1	4 030 261
4.Cheltuielile administrative și alte cheltuieli	-3 954 898	-4 348 905	-394 007	↓	-4 151 902
5.Profitul pînă la impozitare	118 898	-362 180	-481 078	↓	-121 641
4. Profit net (pierdere netă)	96 576	-362 180	-458 756	↓	-132 802
Informativ: profit net (rezultatul financiar)	96 576	-362 180	-458 756	↓	-132 802
Devieri conform datelor din registrele contabile Declarația VEN-12 (modificare rînd. 1370)	x	-458 756	x	x	x

Conform datelor din Situația de Profit și Pierdere din Anexa nr. 2 pentru perioada anului de gestiune 2022 “Întreprinderea” a înregistrat profit brut 7895261,00 lei din vânzări în mărime de 11 881 986,00 față de anul 2021 a constituit mărimea de 11 281 489,00 lei, ce constituie în pondere 9,5 % din venituri din vânzări.

În diagrama de mai jos se prezintă dinamica veniturilor din vânzări în comparație cu profitul net al “Întreprinderii” în perioada anului de gestiune 2022.



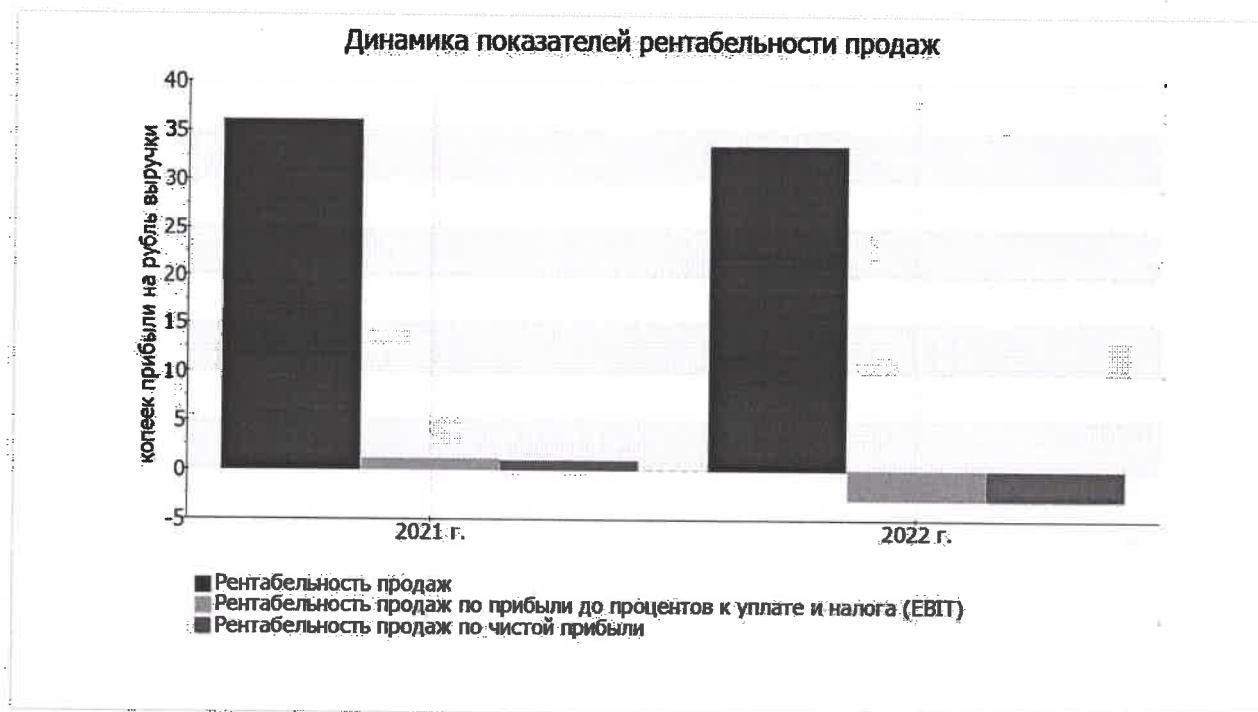
În comparație cu perioada de gestiune precedentă ale anului 2021 profitul brut s-a micșorat cu 87 061,00 lei sau cu -2,1 %, iar profitul net s-a micșorat cu -458 756,00 lei față de perioada anului 2021, constituind valoarea de -362 180,00 lei.

În tabelul nr. 11 prezentăm rentabilitatea capitalului propriu investit în activitatea de antreprenariat de “Întreprindere” pentru anul 2022.

Tabelul nr. 11

Indicatorii rentabilității	Valoarea indicatorilor, % anul 2021	Calculul indicatorului
Rentabilitatea capitalului propriu (financiară)	-1,6	Raportul dintre profitul net și media capitalului propriu. Valoarea normală pentru industrie: 11% sau mai mult.
Rentabilitatea activelor (ROA)	-1	Raportul dintre profitul brut sau net la valoarea medie a activelor. Valoarea normală pentru industrie: 8% sau mai mult.
Profit la capitalul investit	-1,1	Raportul dintre profitul înainte de impozitare și taxe (EBIT) la capitalul propriu mediu plus datoriile pe termen lung.
Rentabilitatea activelor de producere	-2,7	Raportul dintre profitul brut la costul mediu al activelor imobilizate, stocurilor de materiale și mărfuri.
<i>Informativ:</i> productivitatea capitalului propriu	1,1	Raportul dintre venituri din vânzări și media activelor totale

Dinamica coeficientului de lichiditate în comparație cu perioada precedentă anului 2021 față de perioada anului de gestiune 2022.



În cadrul misiunii de audit pentru perioada începând cu data de 01.01.2022 până la 31.12.2022, **“Întreprinderea”** a obținut venituri din vânzări atât din prestarea serviciilor de bază, cât și din alte activități financiare și economice în ansamblu, ceea ce a determinat valorile tuturor celor trei indicatori de rentabilitate semnificativă prezentați în tabelul nr. 12.

Tabelul nr. 12

Indicatori de rentabilitate	Mărimea indicatorului (în %, sau lei)		Devieri ale indicatorului	
	2021	2022	(pct. 2 - pct.3)	± % ((2-3) : 2)
A	2	3	4	5
1. Rentabilitatea vânzărilor (valoarea profitului din vânzări în fiecare LEU de venituri). Valoarea normală pentru acest tip de activități este de cel puțin 8 %.	36,1	33,6	-2,5	-7,1
2. Randamentul vânzărilor după EBIT (profit din vânzări înainte de dobândă și impozite pentru fiecare LEU de venituri).	1,1	-3	-4,1	↓
3. Randamentul vânzărilor după profitul net (profit net pentru fiecare leu de venituri). Valoarea medie pentru acest tip de activități este de cel puțin 5%.	0,9	-3	-3,9	↓
Referință: Profit din vânzări pe leul investit în producția și vânzarea de produse (lucrări, servicii)	1,2	-2,5	-3,7	↓
Rata de plată a dobânzii (ICR), coeficient Valoarea medie pentru acest tip de activități: cel puțin 1,5.	—	—	—	—

Pentru anul de gestiune 2022, **“Întreprinderea”**, din activitățile principale, a obținut un profit brut mai mic cu 2,1 % față de anul precedent de gestiune, sau 1,4 lei din fiecare leu de venituri din vânzări. Totodată, în perioada anului 2022 s-a înregistrat o dinamică majorată a veniturilor din vânzări și comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent a fost înregistrat un indicator pozitiv, însă rentabilitatea veniturilor din vânzări (EBIT) a înregistrat mărimea negativă de (- 4,1) lei, adică la fiecare leu venituri din vânzări nu a înregistrat profit până la impozitare și plată către bugetul de stat. În diagrama de mai sus se prezintă Dinamica rentabilității vânzărilor în comparație cu rentabilitatea profitului net.

În anul 2022 **“Întreprinderea”** au fost prelungite acțiunile de judecată incluse pe rol ca parte a litigiilor nefinalizate.

Pe parcursul anului 2022 **“Întreprinderea”** nu a acordat avansuri și/sau împrumuturi membrilor Consiliului de Administrație.

În perioada anului 2022 **“Întreprinderea”** a înregistrat pierderi nete din activitatea sa de bază în calitate de întreprinzător în sumă de **362 180,00 lei** sau mai puțin cu mărimea de **458 756,00 lei**, față de aceeași perioadă a anului precedent, adică mai puțin cu 126,6 %, ce este înregistrată o tendință negativă, urmare a înregistrării motivelor critice ale situației excepționale de pandemie planetară și afectați de războiul din Ucraina.

Scopul auditului a constatat în evaluarea conformității evidenței contabile, privind înregistrările și gestionarea patrimoniului **“Întreprinderii”**, precum și a impozitării bunurilor imobile. Reieșind din complexitatea și specificul sferei de abordare a misiunii de audit, din aspectele semnificative determinate prin materialitatea calitativă și cantitativă urmare a evaluărilor preliminare, din resursele economico-financiare disponibile în cadrul misiunii de audit, precum și ținând cont de faptul că, **“Întreprinderea”** a abordat și anterior la unele aspecte de control ulterior auditate, prin actuala misiune ce a cuprins activitățile și măsurile realizate în anul 2022 (cu extindere, în caz de necesitate, în anii anteriori și/sau ulteriori), fiind supuse auditării obligatorii ale **“Întreprinderii”**, conform prevederilor Legii nr. 287/2017.

Fondatorul unic ale **“Întreprinderii”** este Agenția Proprietății Publice, cota de participare –100 % proprietate de stat, capitalul social înregistrat constituie mărimea de 10828880,00 lei.

Echipa de audit în cadrul misiunii de audit a constatat, că la capitolul Cheltuieli se menționează aplicarea procedurilor legale de achiziții de mărfuri, lucrări și servicii mai mult ca o obligativitate inevitabilă, ca o oportunitate de a efectua procurări în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate. Prevederile, care se repetă an de an în legile bugetului privind achitarea datoriilor existente la început de an din contul și în limita mijloacelor aprobate pentru întreținerea **“Întreprinderii”**, pentru anul curent nu are înregistrate așa tipuri de cheltuieli.

Productivitatea muncii.

Remunerarea muncii a personalului încadrat la **“Întreprindere”** pentru anul 2021 a fost efectuată, conform statelor de personal, aprobate de Administratorul interimar al **“Întreprinderii”** și înregistrate, în baza prevederilor *Codului Muncii nr.154-XV din 28.03. 2003; Legii salarizării nr. 847-XV din 14.02.2002 și HG nr. 743 din 11.06. 2002 ”Cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară”; Regulamentului intern, Legea bugetului pentru anul 2021, Regulamentul cu privire la delegarea salariilor entității din RM nr.10 din 05.01.2012, Ordinul MF nr. 55 din 11.05.2012.*

Utilizarea eficientă a forței de muncă caracterizează productivitatea muncii.

În acest caz, productivitatea muncii se calculează ca raportul dintre veniturile din vânzări la numărul mediu de salariați.

Productivitatea muncii în anul 2022 în cadrul **“Întreprinderii”** a fost înregistrată în mărime de **224.188,42 lei /pers**, confirmate în registrele contabile ale **“Întreprinderii”**. Pentru anul 2022 la nivelul întreprinderii a fost aprobat Statul de

personal cu un efectiv-limită în număr de 53 unități și un Fond de salarizare de **8.861.539,00 lei** cu modificările ulterioare, aprobate de către Consiliul de Administrație.

În anul 2022, salariul mediu la nivelul **”Întreprinderii”** a constituit 224.188,42,00 lei cu salariu mediu brut/1 pers. 18.682,37 lei.

Referitor la calcularea reținerilor impozitelor din salariul achitat și întocmirea dărilor de seamă, s-a constatat raportarea corectă, conform datelor înregistrate în registrele contabile și dările de seamă prezentate. La contabilizarea decontărilor cu personalul, salariul, plățile, analitica și contabilizarea calculului personalului, se înregistrează în program contabilizat pe fiecare colaborator în parte. Aceasta a dat posibilitate, fără dificultate, a exercita verificării totale, necătând la modificările de raportare și prezentare a dărilor de seamă fiscale, rapoarte CNAS, deoarece s-au întreprins măsuri de rigoare privind optimizarea modificărilor legislative cu actualizarea, reînnoirea programului contabil utilizat de **”Întreprindere”**.

De asemenea, este de menționat faptul că, ***nu au fost depistate deficiențe în calcule, de asemenea nu au fost înregistrate neconformități*** la determinarea impozitelor reținute, primei și cotei de contribuții de asigurări medicale virate de angajator. În cadrul misiunii de audit s-au verificat sumele calculate pentru concedii medicale separat precum și calculul la contul contribuții de asigurări sociale divizat pe conturi contabile înregistrate în evidența contabilă ale **”Întreprinderii”**.

Implementarea și certificarea continuă a Sistemului de Management al Calității executării lucrărilor și serviciilor **”Întreprinderii”** oferă o mai mare încredere tuturor părților interesate, privind capabilitatea de a furniza în mod consecvent servicii care satisfac cerințele beneficiarilor, cerințele legale și reglementările aplicabile.

Respectarea și îndeplinirea cerințelor SMC contribuie la îmbunătățirea continuă a calității proceselor **”Întreprinderii”**.

Opinia de audit intern ale “Întreprinderii” auditate constă:

”Sistemul de Management al Calității (SMC) menținut și dezvoltat în cadrul **”Întreprinderii”**, în perioada de raportare, a contribuit la atingerea viziunii și misiunii asumate de către întreprindere, fiind alcătuit din structuri și documente de evaluare și asigurare a calității, precum și dintr-un sistem de relații stabilite între aceste componente. Managementul calității s-a centrat pe acele strategii, structuri, tehnici și operații prin care **”Întreprinderea”** își evaluează în mod consecvent capacitatea de asigurare a SMC”.

CONTINUITATEA ACTIVITĂȚII “Întreprinderii” auditate.

Continuitatea activității prevede întocmirea situațiilor financiare pornind de la ipoteza că **”Întreprinderea”** auditată își va continua în mod normal funcționarea cel puțin pe o perioadă de 12 luni din data raportării, fără intenția sau necesitatea de a-și lichida și sau reduce în mod semnificativ activitatea de bază.

Echipa de audit a obținut probe suficiente și adecvate privind gradul de adecvare cu care conducerea **”Întreprinderii”** utilizează ipoteze de continuitate a activității. La întocmirea situațiilor financiare și pe baza probelor de audit obținute concluzionăm că,

nu există incertitudini semnificative în legătură cu evenimentele sau condițiile, care ar putea genera îndoieli semnificative asupra capacității “Întreprinderii” de a-și continua activitatea și deține asigurări financiare pe următorii 6 ani.

Echipa misiunii de audit a analizat raportul privind fluxul mijloacelor bănești ce se întocmește în baza datelor înregistrate în conturile contabile, careva disensiuni sau neconformități nu au fost depistate. În timpul exercitării misiunii de audit, noi am acumulat proceduri și dovezi de audit ce servesc drept bază pentru exprimarea opiniei nemodificate la confirmarea situațiilor financiare pentru anul de gestiune 2022 și înregistrarea indicilor de bază fiind calificați semnificativi, cu grad de eficiență sporită.

1. Pentru remedierea celor consemnate în cadrul misiunii de audit este nevoie de implementat următoarele:

1.1 modificarea regulamentului intern cu aprobarea de Consiliul de Administrație și coordonarea cu Administratoarea interimară;

1.2 implementarea în cadrul Regulamentului de salarizare și premiere pe entitate a modificărilor:

- în conformitate cu cele indicate la articolul 6 din Legea nr. 246/2017 ”cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală” cu denumirea articolului 6 ce va avea următorul cuprins: „Articolul 6. Organele de conducere și de control ale întreprinderii de stat/municipale”, la alineatul (1), litera d) se abrogă; se completează cu alineatul (11) cu următorul cuprins: „(11) Organele de control ale întreprinderii de stat/municipale sunt: a) comitetul de audit, în cazul entităților de interes public; b) comisia de cenzori”;

- respectarea H.G. privind proiectul de ajustare a hotărârii ”cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară”, în contextul punerii în aplicare a modificărilor efectuate anterior în Legea salarizării nr. 847/2002. Ajustările au drept scop îmbunătățirea prevederilor legale privind organizarea și remunerarea echitabilă a muncii pentru personalul și conducătorii acestor instituții.

- de respectat și ajustat, conform modificărilor operate, se permite activitatea de cumulare în orele de program persoanelor cu funcții de conducere, cum ar fi inginer șef/ingineră șefă, contabil șef/contabilă șefă, altor specialiști șefi/șefe, directori/ directoare de compartimente și conducători/conducătoare (managerilor, șefilor) de subdiviziuni structurale specializate în activități de producție, cu excepția cumulării a două funcții de conducere;

- aplicarea H.G. nr. 743/2002 ”cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară” și H.G. din 22.07.2022 cu începerea din 1 septembrie, salariul minim va fi unificat în toate instituțiile din țară potrivit modificării Legii salarizării și Codului muncii ”cu privire la asigurarea cuantumului minim garantat al salariului echivalent în orice instituție publică, companie privată sau entitate aflată la autogestiune”;

- premierea angajaților se efectuează în modul și pentru indicii de premiere stabiliți în temeiul Regulamentului privind premierea salariaților, elaborat de comun acord cu comitetele sindicale sau reprezentanții salariaților și aprobat de conducătorul unității;

- respectarea cuantumului salarial la unitățile indicate la punctele 5 și 52 cuantumul anual al premiilor plătite din fondul de salarizare nu va depăși 100 % din salariile tarifare lunare și de funcție ale personalului,

- Indicii, mărimile și termenele premierii conducătorilor unităților cu autonomie financiară se stabilesc de către patron sau organul de conducere ierarhic superior. Mărimea cumulată a premiilor și a plăților cu caracter unic, cu excepția recompensei acordate în condițiile art. 138 din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, pe parcursul unui an pentru conducătorii întreprinderilor de stat, municipale, ai societăților pe acțiuni cu capital integral sau majoritar de stat și ai entităților monopoliste, ai autorităților și instituțiilor publice la autogestiune nu poate depăși 5 salarii de funcție lunare pe an.

- Cuantumul maxim al premiului pentru rezultatele activității economico-financiare pentru conducătorii întreprinderilor de stat, municipale, ai societăților pe acțiuni cu capital integral sau majoritar de stat și ai entităților monopoliste care primesc subvenții de la buget nu poate depăși 50 la sută din salariul de funcție lunar.

- aplicarea în temeiul art. 3 din Legea nr.1432/2000 ”privind modul de stabilire și reexaminare a salariului minim” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 21-24, art.79), cu modificările ulterioare:

1.3 Se stabilește, începând cu 1 ianuarie 2023, salariul minim pe țară în cuantum de 4000 lei lunar pentru un program complet de lucru de 169 de ore (în medie pe lună), ceea ce reprezintă 23,67 lei pe oră.

În cazul în care programul de muncă este, potrivit legii, mai mic de 40 de ore pe săptămână, salariul minim orar se calculează prin raportarea salariului minim lunar, prevăzut în prezentul punct, la numărul mediu de ore lunar, potrivit programului legal de lucru aprobat.

- sistemul de control intern și sau audit intern ce va implementa control și executa verificări trimestriale;
- colectarea informației și elaborarea documentației pentru etapa de planificare a sistemelor operaționale manageriale și de suport de proiectări pentru organizarea teritoriului;

- evaluarea sistemelor de control intern managerial a conformării salariului, conform în cadrul subdiviziunilor entității și documentarea rezultatelor evaluărilor;

2. Asigurarea calitativă a activității de audit intern în conformitate cu cerințele normelor în vigoare, inclusiv **Hotărârea Guvernului nr. 617 din 11.12.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea calității activității de audit intern;**

3. Asigurarea urmăririi implementării recomandărilor de audit intern, măsurilor conform Standardele naționale de audit intern, **Normele metodologice de audit intern în sectorul public, normelor de audit intern, Regulamentului cu privire la implemetarea recomandărilor de audit intern din cadrul I.S.”IPOT”.**

“Întreprinderea” auditată a demonstrat și am apreciat tendințe pozitive și am constatat lipsa riscului apariției situațiilor incerte cu corespunderea totală a principiului continuității activității continuie eficiente cu eficacitate și economicitate ridicată.

Această Scrisoare către Conducere a fost discutată și analizată cu Contabilul-șef și Administratoarea interimară pentru activitatea economico-financiară ale **“Întreprinderii”** la data de 18.04.2023.

Partener de misiune al auditului pentru care s-a întocmit acest raport al auditorului independent este *Miron Galina, auditor licențiat (audit general).*

În numele S.A.”Consulting-Modern” S.R.L.

str. Veronica Micle, 10 A, of. 5, Chișinău, Moldova

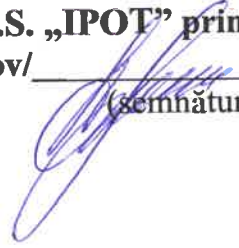
Înregistrat în Registrul Public al entităților de audit cu nr. **1902008**

Administrator-auditor

 **Galina Miron**
Certificat de auditor nr. AG 000262 din 08.02.2008 (semnătura) L.S.

Primit un exemplar identic de către Î.S. „IPOT” prin:

Administratorul /CRISTINA Stoianov/

 (semnătura)



EXTRAS DIN REGISTRUL PUBLIC AL ENTITĂȚILOR DE AUDIT

Numărul individual al entității de audit	Denumirea entității de audit	Sediul, numărul de telefon, pagina web oficială a entității de audit	Numele și prenumele acționarilor, denumirea și sediul entității de audit rezidente/nerezidente, precum și cota pe care aceștia	Date privind încetarea activității entității de audit	Date privind suspendarea și reluarea activității de audit	Numele, prenumele și numărul individual al auditorilor angajați în cadrul entității de audit
1902008	„CONSULTING – MODERN” SRL	MD-2003, mun. Chișinău, or. Duriștii, str. Petru Rareș, nr. 17A tel. 022584316 tel. 069169127 tel. 060889333	Miron Galina 50% Marcenco Elena 25% Marcenco Elena 25%			Miron Galina nr. 0802043 Jivalcovschi Igor nr. 0802057 Marcenco Elena nr. 0802171

*Copie
corectă
originalului*



CERTIFICAT
DE ÎNREGISTRARE A SUBIECTULUI
IMPUNERII CU TVA



SUBIECTUL IMPUNERII ÎNREGISTRAT Зарегистрированный субъект налогообложения	
Denumirea Наименование	SOCIETATEA DE AUDIT CONSULTING MODERN SOCIETATE CU RASPUNDERE LIMITATA
Data înregistrării Дата регистрации	01.11.2016
Adresa juridică Юридический адрес	MUN. CHISINAU CHISINAU, OR.DURLESTI, Rares Petru nr.17 bl.A
Codul fiscal Фискальный код	1009600041917
Numărul de înregistrare ca subiect impozabil cu TVA Номер регистрации в качестве субъекта налогообложения НДС	0507797

PRIMA PERIOADĂ FISCALĂ ПЕРВЫЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД	
din от 01.11.2016	pînă la до 30.11.2016

Semnătura șefului/șefului adjunct
Подпись начальника/заместителя начальника

LOC PENTRU ȘTAMPILĂ
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ



DATA ANULĂRII ÎNREGISTRĂRII ДАТА АННУЛИРОВАНИЯ РЕГИСТРАЦИИ	
---	--

Semnătura șefului/șefului adjunct
Подпись начальника/заместителя начальника



LOC PENTRU ȘTAMPILĂ
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ



Digitally signed by Miron Galina
Date: 2021.05.17 16:06:22 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





Indicatorii economico-financiari a
 Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului
 pentru perioada anului 2022

Nr d/o	Indicatori	Formula de calcul	Rezultat
1	Rata activelor imobilizate (rata imobilizărilor)	Total active imobilizate / Total active	0.7742
2	Rata activelor circulante	Total active circulante / Total active	0.2258
3	Rata creanțelor în valoarea totală a activelor	Total creanțe / Total active	0.0474
4	Rata creanțelor curente în valoarea activelor circulante	Total creanțe curente / Total active circulante	0.2100
5	Rata stabilității financiare	(Total capital propriu + Total datorii pe termen lung) / Total pasive	0.9344
6	Rata datoriilor curente	Total datorii curente / Total datorii	0.1574
7	Rata datoriilor totale sau rata de îndatorare totală (coeficientul de atragere a surselor împrumutate)	(Total datorii pe termen lung + Total datorii curente) / Total pasive	0.3449
8	Rata solvabilității generale	Total pasive / Total datorii	2.8992
9	Rentabilitatea veniturilor din vânzări	Profit brut (pierdere brută) x 100% / Venituri din vânzări	33.5527%
10	Rata generală de acoperire a capitalului propriu (rata pârghiei financiare)	Total pasive / Total capital propriu	1.5533



11	Coeficientul corelației dintre sursele împrumutate și sursele proprii	Total datorii / Total capital propriu	0.5358
12	Rata autonomiei globale (coeficientul de autonomie)	Total capital propriu / Total pasive	0.6438
13	Numărul de rotații ale creanțelor curente	Venituri din vânzări / Valoarea medie a creanțelor curente totale	8.1995
14	Fondul de rulment net	Total active circulante – Total datorii curente	5 937 475.00
15	Lichiditatea curentă	Total active circulante / Total datorii curente	4.1589
16	Rentabilitatea activelor (economică)	Profit (pierdere) până la impozitare x 100% / Valoarea medie a activelor totale	-1%
17	Durata de colectare a creanțelor curente	Valoarea medie a creanțelor curente x 360 zile / Venituri din vânzări	43.9053
18	Numărul de rotații ale activelor	Venituri din vânzări / Valoarea medie a activelor	0.3382
19	Numărul de rotație al datoriilor curente	Venituri din vânzări / Valoarea medie a datoriilor curente	5.8780
20	Perioada de achitare a datoriilor curente	Numărul zilelor în perioada de gestiune(360) / coeficientul de rotație al datoriilor curente	61.2457
21	Rentabilitatea capitalului propriu (financiară)	Profit net al perioadei de gestiune x 100% / Valoarea medie a capitalului propriu	0%

Administratoare interimară
Șefa secc, contabil șef

Cristina Stoianov
Zinaida Spac



REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea de Audit "CONSULTING MODERN"

Societate cu Răspundere Limitată

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal
1009600041917

Data înregistrării

03.12.2009

Data eliberării

03.12.2009

Bordecianu Tatiana, registrator

Funcția, numele, prenumele persoanei care a emis certificatul
Digitally signed by Tatiana Bordecianu
Date: 2021.05.17 16:04:01 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



semnătura

MD 0094286

